

1. **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**
2. **КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**
3. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
5. **от 13.08.2025 № 1146**
6. г. Кореновск

**О переименовании муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» и утверждении устава муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь Уставом муниципального образования Кореновский район, статьями 52, 123.21 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, п о с т а н о в л я е т:

1. Переименовать муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края».

2. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края» в новой редакции (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновского района от 24 декабря 2010 года № 2047 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» в новой редакции» (с изменениями от 07.11.2017 № 1519, от 12.11.2018 № 1535, от 05.07.2023 № 1238).

2

4. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края официально обнародовать настоящее постановление

в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края С.В. Колупайко.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава

муниципального образования

Кореновский муниципальный район

Краснодарского края С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Кореновский муниципальный район

Краснодарского края

от 13.08.2025 № 1146

У С Т А В

муниципального казенного учреждения

«Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений

муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края»

2025

2

1. Общие положения.

1. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края», именуемое в дальнейшем «Казенное учреждение», создано постановлением главы муниципального образования Кореновский район Краснодарского края от 28 января 2008 года № 79 «О создании муниципального учреждения муниципального образования Кореновский район «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений муниципального образования Кореновский район».

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» переименовано в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края» на основании постановления администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края от 13.08.2025 № 1146 «О переименовании муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» и утверждении устава муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края»».

1. Учредителем Казенного учреждения является муниципальное образование Кореновский муниципальный район Краснодарского края.
2. Функции и полномочия учредителя Казенного учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (далее - Учредитель).
3. Полное официальное наименование Казенного учреждения -Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края».

Сокращенное официальное наименование Казенного учреждения – МКУ «ЦБ МУ МО Кореновский район».

1.5. Место нахождения, юридический и почтовый адрес Казенного учреждения: 353180, Краснодарский край, г. Кореновск, ул. Красная, 25.

1.6 Казенное учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3

1.7. Казенное учреждение является юридическим лицом, которое имеет обособленное имущество и отвечавает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Казенное учреждение открывает лицевые счета в установленном порядке в ТОФК Краснодарского края и осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета.

2. Предмет, цели и виды деятельности.

2.1. Предметом деятельности Казенного учреждения является обеспечение организации и осуществление бухгалтерского учета, упорядочение системы сбора, регистрации и обобщение информации об имуществе, обязательствах муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края и их движении путем сплошного, непрерывного и документального оформления всех хозяйственных операций.

2.2. Целью деятельности Казенного учреждения является бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, финансируемых за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджетов, в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Для достижения поставленных целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Казенное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

2.3.1. Бухгалтерское обслуживание муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (далее – обслуживаемые учреждения);

2.3.2. Ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства, инструктивных документов, уставов учреждений, принятой учетной политики, правовых и методических основ организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;

2.3.3. Ведение лицевых счетов и операций по ним;

2.3.4. Ведение кассовых операций, выдача материально-ответственным лицам наличных средств из бюджетных и внебюджетных источников;

2.3.5. Осуществление предварительного контроля за соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных бюджетной сметой, планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальным заданием, своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций;

4

2.3.6. Контроль за правильным и экономным расходованием средств в соответствии с целевым назначением по утвержденным бюджетным сметам, планам финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным средствам и средствам, полученным за счет внебюджетных источников, с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений, и муниципальным заданиям, а также за сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

2.3.7. Начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам обслуживаемых учреждений;

2.3.8. Своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, санкционированных расходов бюджетной сметы, муниципального задания, организациями и физическими лицами;

2.3.9. Ведение учета доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников;

2.3.10. Контроль за использованием выданных доверенностей на получение материальных ценностей;

2.3.11. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств обслуживаемых учреждений, своевременным и правильным определением результатов инвентаризации и отражения их в учете;

2.3.12. Проведение инструктажа материально-ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на их ответственном хранении;

2.3.13. Составление и предоставление в установленном порядке и в установленные сроки – бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности;

2.3.14. Своевременное и правильное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды;

2.3.15. Ведение нормативных и других документов по вопросам учета и отчетности, относящихся к компетенции бухгалтерских служб;

2.3.16. Хранение документов обслуживаемых учреждений (первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, отчетности, а также бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности, муниципальных заданий) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела;

2.3.17. Консультации по вопросам бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Казенного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5

2.5. Казенное учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание услуг по ведению бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений поселений, входящих в состав муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, а также составлению бухгалтерской (финансовой) и иной установленной отчетности на договорных началах.

3. Имущество Казенного учреждения.

3.1. Собственником имущества Казенного учреждения является муниципальное образование Кореновский муниципальный район Краснодарского края (далее - Собственник имущества).

3.2. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Казенное учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте и иное имущество.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Казенное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника этого имущества.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Казенным учреждением либо приобретенное Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Казенного учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.8. Источниками формирования имущества Казенного учреждения в денежной и иных формах являются средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Казенного учреждения.

4.1. Заключение и оплата казенным учреждением государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования

6

в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено настоящим Кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края на основании бюджетной сметы.

4.3. Казенное учреждение осуществляет в установленном порядке операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном порядке.

4.4. Доходы, получаемые Казенным учреждением от основного вида деятельности, от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление Казенному учреждению, и (или) полученных Казенным учреждением средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средства от иной приносящей доходы деятельности поступают в бюджет муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

4.5. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.6. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Собственник его имущества - муниципальное образование Кореновский муниципальный район Краснодарского края. Казенное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Казенного учреждения.

4.7. Заключение и оплата Казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, производятся от имени Казенного учреждения в пределах доведенных Казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.8. В случае уменьшения Казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.9. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования

7

Кореновский муниципальный район Краснодарского края отвечает орган местного самоуправления, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

4.10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика, выступать учредителем (участником) юридических лиц, а также осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

5. Компетенция Учредителя Казенного учреждения.

5.1. Учредитель Казенного учреждения:

5.1.1 Выполняет в установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края порядке функции и полномочия учредителя Казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

5.1.2. Утверждает в установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края порядке Устав Казенного учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;

5.1.3. Осуществляет контроль за деятельностью Казенного учреждения в предусмотренном им порядке, а также за использованием муниципального имущества, закрепленного за Казенным учреждением;

5.1.4. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.1.5. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Казенного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.1.6. Назначает руководителя Казенного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

5.1.7. Согласовывает распоряжение движимым имуществом Казенного учреждения;

5.1.8. Согласовывает в установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края порядке распоряжение недвижимым имуществом Казенного учреждения, в том числе передачу в аренду;

5.1.9. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Управление Казенным учреждением.

8

6.1. Единоличным исполнительным органом Казенного учреждения является его руководитель – директор. Директор Казенного учреждения назначается на должность и освобождается распоряжением Учредителя.

6.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Краснодарского края, администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор.

6.3. Директор действует без доверенности от имени Казенного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях, распоряжается имуществом Казенного учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Казенного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

6.4. Директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Казенного учреждения, его штатный и квалификационный состав, принимает на работу и увольняет с работы работников Казенного учреждения согласно законодательству.

6.5. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Казенного учреждения.

6.6. Директор распределяет обязанности между работниками Казенного учреждения и утверждает должностные инструкции.

6.7. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

7. Конфликт интересов.

7.1. Лицами, заинтересованными в совершении Казенным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор, главный бухгалтер Казенного учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Казенного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Казенным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Казенным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Казенного учреждения.

Заинтересованность в совершении Казенным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Казенного учреждения.

9

7.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Казенного учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Казенного учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Казенного учреждения.

Под термином возможности «Казенного учреждения» понимаются принадлежащие Казенному учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Казенного учреждения, имеющая для него ценность.

7.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казенного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

7.3.1. Оно обязано сообщить о своей заинтересованности учредителю или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

7.3.2. Сделка должна быть одобрена учредителем Казенного учреждения или органом надзора за его деятельностью.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Раздела, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Казенным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Казенному учреждению.

Если убытки причинены Казенному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Казенным учреждением является солидарной.

8. Контроль за деятельностью Казенного учреждения.

8.1. Контроль за деятельностью Казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

8.2. Казенное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Казенное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Размеры и структура доходов Казенного учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Казенного учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Казенного учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

10

8.5. Казенное учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности.

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

8.6. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

8.6.1. учредительные документы Казенного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

8.6.2. свидетельство о государственной регистрации Казенного учреждения;

8.6.3. решение учредителя о создании Казенного учреждения;

8.6.4. решение учредителя о назначении руководителя Казенного

учреждения;

8.6.5. положения о филиалах, представительствах Казенного учреждения;

8.6.6. годовая бухгалтерская отчетность Казенного учреждения;

8.6.7. сведения о проведенных в отношении Казенного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

8.6.8. отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

8.6.9. бюджетная смета Казенного учреждения, составляемая и утверждаемая в порядке, определенном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

8.7. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.6 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.8. Сведения, определенные пунктом 8.6 настоящего Устава, размещаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте в сети Интернет на основании информации, предоставляемой Учреждением.

Предоставление информации Казенным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

11

9. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения.

9.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Преобразование Казенного учреждения в некоммерческую организацию иной формы или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

9.4. Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

9.5. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

9.6. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другой организации учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.7. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (учреждений) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.8. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

9.9. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

10. Изменение типа Казенного учреждения.

10.1. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

12

10.2. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

10.3. Изменение типа Казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от З ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

11. Внесение изменений в Устав Казенного учреждения.

Внесение изменений в Устав Казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края.

Глава

муниципального образования

Кореновский муниципальный район

Краснодарского края С.А. Голобородько