



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.08.2015

№ 1228

г. Кореновск

**О мерах по реализации Закона Краснодарского края  
от 3 апреля 2009 года №1715-КЗ «Об обеспечении условий реализации  
права граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций и  
пикетирований в Краснодарском крае» в муниципальном образовании  
Кореновский район**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" и Законом Краснодарского края от 3 апреля 2009 года N 1715-КЗ "Об обеспечении условий реализации права граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований в Краснодарском крае", во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 сентября 2009 года N 802 "О мерах по реализации Закона Краснодарского края от 3 апреля 2009 года N 1715-КЗ "Об обеспечении условий реализации права граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований в Краснодарском крае" п о с т а н о в л я ю:

1. Установить, что уполномоченным органом по приему уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования Кореновский район является администрация муниципального образования Кореновский район.

2. Определить отдел организационной работы управления делами администрации муниципального образования Кореновский район (Друзь), структурным подразделением администрации муниципального образования Кореновский район, осуществляющим прием и рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий, в случаях установленных Законом Краснодарского края от 3 апреля 2009 года N 1715-КЗ "Об обеспечении условий реализации права граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований в Краснодарском крае".

3. Утвердить Регламент приема, рассмотрения и регистрации в администрации муниципального образования Кореновский район уведомления о проведении публичного мероприятия (прилагается).

3. Отделу по делам СМИ и информационному сопровождению администрации муниципального образования Кореновский район (Гавердовская) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район, начальника управления делами И.А. Максименко.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Кореновский район

С.А. Голобородько

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
от 07.08.2015 года № 1228

### **Регламент приёма, рассмотрения и регистрации в администрации муниципального образования Кореновский район уведомления о проведении публичного мероприятия**

1. Настоящий Регламент определяет порядок приёма, рассмотрения и регистрации в администрации муниципального образования Кореновский район уведомления о проведении публичного мероприятия.

2. Уведомление о проведении публичного мероприятия, с заявленным количеством участников публичного мероприятия, подаётся его организатором с учётом требований Федерального закона от 19 июня 2004 года N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях".

Уведомление о проведении публичного мероприятия (далее - уведомление) принимается и регистрируется в книге учёта уведомлений о проведении публичных мероприятий в день его получения должностным лицом администрации муниципального образования Кореновский район, на которого возложены функции по приему таких уведомлений.

Уведомление считается поданным с момента его регистрации в администрации муниципального образования Кореновский район.

3. Документальное подтверждение получения уведомления осуществляется путём письменного указания даты, времени и номера регистрации в администрации муниципального образования Кореновский район на копии соответствующего уведомления, остающегося у организатора публичного мероприятия.

4. Требования к форме и содержанию уведомления, а также срокам его подачи установлены действующим законодательством.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кореновский район,  
начальник управления делами

И.А. Максименко