

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 28.06.2022**  **№ 972**

г. Кореновск

**Об утверждении** **Порядка формирования**

**и ведения реестра муниципальных услуг**

**муниципального образования Кореновский район**

В целях реализации п.7ст. 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрациямуниципального образования Кореновский район п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Кореновский район (прилагается).

2.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от26 марта 2018 года № 379 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг и функций муниципального образования Кореновский район».

3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информа­ционно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район С.В. Колупайко.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава

муниципального образования

Кореновский район С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

Кореновский район

от 28.07.2022 № 972

# ПОРЯДОК формирования и ведения реестра муниципальных услуг и функций муниципального образования Кореновский район

# I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Устава муниципального образования Кореновский район.

1. Целями формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Кореновский район (далее – реестр муниципальных услуг) являются:

- учет, анализ и систематизация данных о муниципальных услугах;

- информирование заинтересованных лиц о муниципальных услугах;

- оптимизация состава муниципальных услуг;

- повышение качества оказания муниципальных услуг.

1. Реестр муниципальных услуг содержит сведения о муниципальных услугах, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район (далее – исполнители муниципальных услуг).

1.3. Реестр муниципальных услуг содержит сведения:

I. Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район.

II. Сведения о муниципальных услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципального образования Кореновский район муниципальных услуг и включенные в

Перечень, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Кореновский район.

III. Сведения об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

2

IY. Сведения о государственных услугах, в предоставлении которых участвуют отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Кореновский район, наделенные отдельными государственными полномочиями.

# II. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг

2.1. Формирование реестра муниципальных услуг производится для решения следующих задач:

1. Обеспечение доступа граждан и организаций к сведениям об услугах, предоставляемых администрацией муниципального образования Кореновский район;
2. Обеспечение соответствия Реестра муниципальных услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг осуществляется отделом информатизации и административной реформы управления экономики администрации муниципального образования Кореновский район (далее – уполномоченный орган, ответственного за ведение Реестра муниципальных услуг) на основании информации, предоставляемой исполнителями муниципальных услуг.

2.3. Исполнители муниципальных услуг и муниципальные учреждения, предоставляющие услуги постоянно анализируют действующее законодательство с целью выявления новых или изменивших форму и условия предоставления муниципальных услуг, либо отменяющих включенную в Реестр муниципальную услугу.

2.4. Изменения в Реестр муниципальных услуг вносятся в случае вступления в силу нормативного правового акта, отменяющего, изменяющего и (или) дополняющего правовой акт, на основании которого в реестр была внесена информация.

2.4. Исполнители муниципальных услуг предоставляют информацию в отдел информатизации и административной реформы о необходимости внесения изменений в Реестр в течение 5 (пяти) рабочих дней после возникновения соответствующего основания, указанного в пункте 2.4.

2.5. Внесение изменений в Реестр муниципальных услуг осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения информации от исполнителей муниципальных услуг.

2.6. Реестр муниципальных услуг утверждается постановлением администрации муниципального образования Кореновский район.

2.7. Размещение Реестра муниципальных услуг в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район (http: //www.korenovsk.ru) осуществляется управлением службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования

3

Кореновский район.

2.8. Сведения из Реестра муниципальных услуг являются общедоступными.

# III. Функции уполномоченного органа, ответственного

# за ведение Реестра муниципальных услуг

# 3.1. Уполномоченный орган, ответственный за ведение Реестра муниципальных услуг осуществляет:

# 3.1.1, включение, внесение изменений и исключение муниципальной услуги в Реестр муниципальных услуг.

3.1.2, предоставление информации для физических и юридических лиц из Реестра муниципальных услугпо запросу исполнителей муниципальных услуг.

3.2. Уполномоченный орган, ответственный за ведение Реестра муниципальных услугимеет право:

3.2.1. запрашивать поясняющую информацию об объекте учета, подлежащую включению в Реестрмуниципальных услуг, которую исполнители муниципальных услуг обязаны представить в течение пяти рабочих дней.

3.2.2. принимать решения об исключении объекта учета из Реестра муниципальных услуг.

IY. Ответственность

4.1. Руководители исполнителей муниципальных услуг несут персональную ответственность за актуальность, полноту и достоверность сведений об услугах, направляемых для размещения в Реестр муниципальных услуг, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения.

Заместителем главы

муниципального образования

Кореновский район С.В. Колупайко