

КОПИЯ ВЕРНА

Ведущий специалист отдела
по взаимодействию с представительным
органом администрации муниципального
образования Кореновский район

С.А. Голобородько
« 28 » 10 2020 г.



РЕШЕНИЕ

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

от 28.10.2020

№ 19

г. Кореновск

Об утверждении Положения об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район

На основании пункта 5 части 2 статьи 24 Устава муниципального образования Кореновский район и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Совет муниципального образования Кореновский район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Кореновский район от 29 октября 2019 года № 599 «Об утверждении Положения об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район».
3. Отделу по взаимодействию с представительным органом администрации муниципального образования Кореновский район (Антоненко) опубликовать официально настоящее решение и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Совета муниципального образования Кореновский район.
4. Контроль за выполнением решения Совета возложить на комиссию по социальным вопросам: здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорту, по делам молодежи и семьи Совета муниципального образования Кореновский район (Андреев).
5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Кореновский район
С.А. Голобородько



Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский район
В.В. Слепухин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Кореновский район
от 28.10.2020 № 19

Положения об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район

1. Общие положения

1.1. Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования Кореновский район, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения в сфере физической культуры, школьного и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования Кореновский район.

1.2. Официальное полное наименование - Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кореновский район.

Сокращенное наименование - Отдел по ФКиС администрации МО Кореновский район.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, правовыми актами Совета муниципального образования Кореновский район и администрации муниципального образования Кореновский район, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел наделяется правами юридического лица, включая правом иметь обособленное имущество и отвечать им по своим обязательствам, от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Отдел имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и правовыми актами муниципального образования Кореновский район.

1.6. Организационно-правовая форма — муниципальное казенное учреждение.

1.7. Положение об Отделе и внесение изменений в Положение утверждается Советом муниципального образования Кореновский район.

1.8. Структура и штатное расписание Отдела утверждается главой муниципального образования Кореновский район.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

1.10. За Отделом закрепляется на праве оперативного управления имущество, которое является собственностью муниципального образования Кореновский район.

1.11. Земельный участок закрепляется за Отделом в постоянное (бессрочное) пользование.

1.12. Отдел осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом.

1.13. Заключение и оплата Отделом муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных Отделу лимитов бюджетных обязательств.

1.14. Юридический адрес Отдела: 353180, Россия, Краснодарский край, Кореновский район, г. Кореновск, улица Фрунзе, дом 180, литер Г.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела:

2.1. Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования Кореновский район.

2.2. Повышение роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья и повышении трудовой активности населения, формировании здорового образа жизни и организации активного отдыха людей.

2.3. Осуществление организационно-методического руководства физическим воспитанием населения и подготовкой спортсменов.

2.4. Разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта.

2.5. Разработка и внедрение в практику достижений науки, новых форм физкультурно-массовой и оздоровительной работы.

2.6. Организация и проведение официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий.

2.7. Участие в организации и проведении официальных межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий, проводимых на территории Кореновского района.

2.8. Развитие сети спортивных школ, межведомственных центров олимпийской подготовки, клубов всех видов и типов и контроль за организацией тренировочно-спортивного процесса в них.

2.9. Подготовка спортивного резерва, спортсменов высокого класса для сборных команд Краснодарского края и Российской Федерации по различным видам спорта.

2.10. Всесторонняя пропаганда физической культуры и спорта, в том числе и через средства массовой информации и наглядной агитации.

2.11. Реализация мер по развитию адаптивной физической культуры и спорта в муниципальном образовании Кореновский район.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными на него задачами в порядке, установленном действующим законодательством, Отдел выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет руководство отраслью «Физическая культура и спорт».

3.2. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Кореновский район в части развития физической культуры и спорта и формирования заявок на участие в федеральных, краевых и муниципальных целевых программах, вносит на рассмотрение администрации муниципального образования Кореновский район проекты постановлений, распоряжений в пределах своей компетенции, готовит проекты решений Совета муниципального образования Кореновский район по вопросам физической культуры и спорта.

3.3. Развивает сеть спортивных сооружений на территории муниципального образования Кореновский район.

3.4. Обеспечивает эксплуатацию спортивных сооружений, координацию планов строительства спортивных сооружений и баз на территории муниципального образования Кореновский район, осуществляет контроль за эффективным использованием спортивных сооружений, независимо от их ведомственной подчиненности.

3.5. Координирует деятельность расположенных на территории муниципального образования Кореновский район учреждений, организаций, объединений спортивной направленности.

3.6. Утверждает и реализует календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Кореновский район (далее - Мероприятия), в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), осуществляет контроль за проведением Мероприятий в поселениях Кореновского района, а также организует в установленном порядке муниципальные спортивные соревнования, тренировочные сборы, смотры-конкурсы.

3.7. Осуществляет контроль за подготовкой сборных команд муниципального образования Кореновский район по видам спорта и обеспечивает их участие в районных, краевых, всероссийских и международных соревнованиях.

3.8. Совместно с заинтересованными организациями проводит работу по подготовке спортивного резерва, по координации работы и развитию муниципальных учреждений спортивной направленности, независимо от их подчиненности, и межведомственных центров олимпийской подготовки.

3.9. Проводит физкультурные и спортивные мероприятия с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействует развитию адаптивной физической культуры и спорта в муниципальном образовании Кореновский район.

3.10. По согласованию с главой муниципального образования Кореновский район, заместителем главы администрации муниципального образования Кореновский район вносит предложения в Министерство по физической культуре и спорту Краснодарского края о проведении краевых и всероссийских соревнований на спортивной базе муниципального образования Кореновский район.

3.11. Содействует расширению перечня услуг, оказываемых населению организациями физической культуры и спорта.

3.12. Определяет стратегию развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования Кореновский район и приоритетные направления использования капитальных вложений по отрасли.

3.13. Проводит изучение и анализ состояния и развития физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в районе для внесения и реализации предложений главе муниципального образования Кореновский район.

3.14. Способствует развитию международных спортивных связей.

3.15. Пропагандирует и распространяет передовые знания о физической культуре и спорте, координирует оказание методической и практической помощи всем физкультурно-спортивным организациям на территории муниципального образования Кореновский район.

3.16. Разрабатывает совместно с физкультурно-спортивными и общественными организациями проекты годовых и перспективных планов развития физической культуры и спорта по показателям, включенным в планы социально-экономического развития муниципального образования Кореновский район, представляет их главе муниципального образования Кореновский район.

3.17. Вносит предложения и организует работу по усовершенствованию и росту профессионализма работников физической культуры и спорта, закреплению их в отрасли физической культуры и спорта, улучшению условий труда, повышению оплаты труда и социального обеспечения.

3.18. Проводит изучение потребности населения, физкультурных и других организаций в спортивной одежде, обуви, инвентаре и оборудовании спортивного назначения.

3.19. В порядке, установленном законодательством, присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей, награждает спортивными медалями и знаками отличия, дипломами, грамотами,

призами победителей и призеров районных соревнований, работников физической культуры и спорта, физкультурных активистов, спортивные клубы и организации.

3.20. Участвует в формировании проекта бюджета муниципального образования Кореновский район в сфере физической культуры и спорта и его последующей корректировке.

3.21. Является главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Кореновский район, направляемых на финансирование физической культуры и спорта, а также главным распорядителем средств местного бюджета в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

3.22. Контролирует предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.23. Рассматривает жалобы получателей муниципальных услуг в области физической культуры и спорта.

3.24. Осуществляет в пределах установленной компетенции контроль за деятельностью бюджетных, автономных и казенных подведомственных учреждений и рассматривает отчет о результатах деятельности подведомственных учреждений об использовании закрепленного за ними имущества и качества оказываемых услуг.

3.25. Согласовывает перечень муниципальных услуг (работ) для подведомственных учреждений.

3.26. Принимает участие в формировании и утверждении муниципальных заданий для бюджетных и автономных подведомственных учреждений, принимает участие в формировании, размещении и контроле за исполнением муниципального заказа на выполнение работ и оказании услуг, связанных с физической культурой и спортом.

3.27. Вносит предложения главе муниципального образования Кореновский район о назначении и увольнении руководителей подведомственных учреждений.

3.28. Разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными организациями, общественными объединениями, заинтересованными органами администрации муниципального образования Кореновский район комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровья и безопасных условий труда работников физической культуры и спорта, а также по их социальной защите.

3.29. Осуществляет юридические действия по созданию, изменению типа, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений физической культуры и спорта, входящих в состав муниципального образования Кореновский район, контроль и координацию их деятельности в соответствии с законодательством.

3.30. Согласовывает уставы подведомственных муниципальных учреждений, а также изменения и дополнения, вносимые в них.

3.31. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития физической культуры и спорта.

3.32. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта муниципального образования Кореновский район, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

3.33. Представляет интересы муниципального образования Кореновский район в вопросах физической культуры и спорта на краевом, федеральном и международном уровнях.

3.34. Содействует развитию благотворительности и спонсорства в области физической культуры и спорта.

3.35. Обеспечивает размещение информации о деятельности Отдела на сайте администрации муниципального образования Кореновский район и ее доступ.

3.36. Изучает потребность района в специалистах по физической культуре и спорту, формирует заявки и направления выпускников школ в физкультурные вузы и техникумы, в установленном порядке обеспечивает трудоустройство специалистов по физической культуре и спорту, контролирует и направляет на повышение квалификации работающих специалистов в области физической культуры и спорта.

3.37. При Отделе создает Координационный совет по физической культуре и спорту — постоянно действующий совещательный орган.

3.38. Регистрирует и утверждает рекорды и высшие достижения района по видам спорта, представляет на рассмотрение координационного совета документацию для утверждения рекордов, высших достижений спортсменами района.

3.39. Выполняет иные функции в сфере физической культуры и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кореновский район.

4. Права Отдела

4.1. В соответствии со своими функциями и в порядке, установленном действующим законодательством, Отдел имеет право:

4.1.1. Издавать в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и другие документы и контролировать их исполнение.

4.1.2. Осуществлять сбор и обработку необходимой информации, предоставленной учреждениями, получать статистические данные, материалы, заключения в пределах компетенции в установленном порядке.

4.1.3. Создавать в установленном порядке при Отделе федерации по видам спорта, комиссии по работе с учащимися, детьми, подростками по месту жительства, по пропаганде физической культуры и спорта, коллегии судей по видам спорта, организационные комитеты по проведению спартакиад, спортивных праздников и иных спортивных мероприятий.

4.1.4. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений.

4.1.5. Вносить на рассмотрение главы муниципального образования Кореновский район предложения о применении мер поощрения и дисциплинарных взысканий к руководителям муниципальных учреждений.

4.1.6. Рассматривать в пределах своей компетенции жалобы и обращения граждан.

4.1.7. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования Кореновский район предложения по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей учреждений.

4.1.8. Вносить главе муниципального образования Кореновский район предложения по созданию, изменению типа, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

4.1.9. Вносить главе муниципального образования Кореновский район предложения по вопросам развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании Кореновский район и вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.1.10. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением руководителей и специалистов учреждений, структурных отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, органов местного самоуправления поселений, иных организаций района.

4.1.11. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кореновский район, руководителей предприятий, учреждений и организаций, находящихся на территории муниципального образования Кореновский район.

4.1.12. Обращаться в установленном порядке в Министерство по физической культуре и спорту Краснодарского края и другие органы исполнительной власти.

4.1.13. Принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов при главе муниципального образования Кореновский район.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела по физической культуре и спорту (далее – Начальник Отдела), назначаемый на должность и

освобождаемый от должности распоряжением администрации муниципального образования Кореновский район.

5.2. Начальник Отдела назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район.

5.3. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет муниципальный служащий Отдела в соответствии с должностной инструкцией.

5.4. Работники Отдела являются муниципальными служащими, кроме лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

5.4. Начальник Отдела:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Отдела.

5.3.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.3.3. Распоряжается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, имуществом и средствами, закрепленными за Отделом.

5.3.4. Действует и совершает все юридические действия от имени Отдела, представляет интересы Отдела в органах государственной власти, органах местного самоуправления, федеральных судах, других организациях и предприятиях, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности работникам Отдела.

5.3.5. Представляет в установленном порядке на утверждение штатное расписание Отдела и изменения в него.

5.3.6. Назначает на должность и освобождает от должности работников Отдела, является представителем нанимателя (работодателя) для работников, замещающих должности муниципальной службы, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение и замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы муниципального образования Кореновский район.

5.3.7. Распределяет обязанности между работниками Отдела.

5.3.8. Утверждает должностные инструкции работников Отдела.

5.3.9. Планирует работу Отдела и анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений, осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Кореновский район.

5.3.10. Осуществляет премирование и поощрение работников Отдела, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания.

5.3.11. Принимает решение о командировании работников Отдела.

5.3.12. В пределах компетенции Отдела издает распоряжения и приказы, обязательные для исполнения его сотрудниками.

5.3.13. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и другими нормативными правовыми актами организует воинский учет сотрудников Отдела, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу.

5.3.14. Проводит личный прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.3.15. Ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район.

5.3.16. Возглавляет Координационный совет по физической культуре и спорту.

5.3.17. Выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3.18. Осуществляет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Отдела в рамках своей компетенции.

5.4. Начальник Отдела по физической культуре и спорту обязан:

5.4.1. В своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в сфере физической культуры и спорта, Уставом муниципального образования Кореновский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Кореновский район, решениями Совета муниципального образования Кореновский район и настоящим положением.

5.4.2. Обеспечивать выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим положением.

5.4.3. Совершенствовать организацию труда, принимать меры по повышению профессионального уровня работников Отдела и руководителей подведомственных учреждений.

5.4.4. В соответствии с законодательством об архивном деле осуществлять учет, хранение и обеспечение сохранности документов, образующихся в деятельности, формировать их в дела согласно номенклатуре дел, организовывать работу по хранению документов для ведомственного архива до передачи документов в муниципальный архив.

6. Ответственность

6.1. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

6.2. Ответственность Отдела и его должностных лиц наступает в порядке, установленном Федеральными законами, законами Краснодарского края, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кореновский район.

7. Реорганизация и ликвидация Отдела