



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 11.08.2022

№ 1207

г. Кореновск

**О создании комиссии по поступлению и выбытию активов в целях
подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм
неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам**

В целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщикам (подрядчикам, исполнителям), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, в соответствии с Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 4 июля 2018 г. N 783 администрация муниципального образования Кореновский район п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов и утвердить ее состав (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (приложение №2).

3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район (Симоненко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район Колупайко С.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению
администрации муниципального
образования Кореновский район
от 11.08.2022 № 1207

СОСТАВ

комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки
решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов,
пеней) по муниципальным контрактам

Глоба Елена Федоровна	- начальник отдела контрактной системы администрации муниципального образования Кореновский район, председатель комиссии;
Наumenko Светлана Петровна	- главный специалист отдела контрактной системы администрации муниципального образования Кореновский район, заместитель председателя комиссии;
Аралова Ирина Витальевна	- главный специалист отдела контрактной системы администрации муниципального образования Кореновский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии

Наумова Марина Геннадьевна	- начальник управления земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Кореновский район;
Черненко Анна Николаевна	- начальник финансового управления администрации муниципального образования Кореновский район;
Бондарь Артем Васильевич	- начальник отдела строительства администрации муниципального образования Кореновский район;
Агашков Дмитрий Николаевич	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Кореновский район;
Белова Светлана Александровна	- директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район»;
Пивовар Инна Николаевна	- начальник юридического отдела администрации муниципального образования Кореновский район.

Начальник отдела контрактной системы
администрации муниципального образования
Кореновский район

Е.Ф. Глоба

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению
администрации муниципального
образования Кореновский район
от 11.08.2022 № 1207

**Положение
о комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной заказчиком в
целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм
неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам
администрации муниципального образования Кореновский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организацию работы комиссии по поступлению и выбытию активов администрации муниципального образования Кореновский район (далее соответственно - комиссия, заказчик).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 4 июля 2018 г. N 783, а также иными федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и приказами Президента Российской Федерации, постановлениями и приказами Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами заказчика и настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основной целью деятельности комиссии является принятие решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение документов, необходимых для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по

муниципальным контрактам;

- принятие решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам;
- подготовка протокола заседания комиссии о принятом решении.

3. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

3.2. Комиссия создается постановлением администрации муниципального образования Кореновский район, в котором определяется ее персональный состав, назначаются председатель комиссии, его заместитель и секретарь комиссии.

3.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания комиссии.

3.4. Количество членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

4. Организация и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия на своих заседаниях рассматривает документы, необходимые для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам либо об отказе в списании таких неустоек.

4.2. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседаниях комиссии.

4.3. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

4.4. Заседание комиссии созывается председателем комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

4.7. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.8. Решения, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, и члены комиссии.

При несогласии с принятым комиссией решением член комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому решению.

4.9. Протоколы по итогам работы комиссии с приложенными документами хранятся у заказчика в соответствии с номенклатурой дел.

4.10. Решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек

(штрафов, пеней) по муниципальным контрактам либо об отказе в списании таких неустоек принимается на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов и оформляется распоряжением администрации муниципального образования Кореновский район.

Начальник отдела контрактной системы
администрации муниципального
образования Кореновский район

Е.Ф. Глоба