



органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Газета распространяется бесплатно

28 февраля 2024 № 7 (354)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2024

г. Кореновск

№ 192

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Кореновский район от 22 декабря 2014 года № 2161 «Об утверждении порядка и критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район» (с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 11 февраля 2021 года № 143, от 16 февраля 2022 года № 198, от 11 августа 2022 года № 1209, от 09 февраля 2024 года № 135)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2024

г. Кореновск

№ 193

Об утверждении Положения об организации работы по выписке ордеров на занятие помещений на территории муниципального образования Кореновский район для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2024

г. Кореновск

№ 192

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Кореновский район от 22 декабря 2014 года № 2161 «Об утверждении порядка и критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район» (с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 11 февраля 2021 года № 143, от 16 февраля 2022 года № 198, от 11 августа 2022 года № 1209, от 09 февраля 2024 года № 135)

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 20 ноября 2008 года № 1418 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район, оплата труда которых осуществляется на основе единой тарифной сетки», постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 21 ноября 2008 года № 1438 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район», постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 26 ноября 2008 года № 1508 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей детско-юношеских спортивных школ муниципального образования Кореновский район», постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 16 декабря 2013 года № 2162 «Об утверждении методики планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район» в целях улучшения качества образовательных услуг, администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:

1. Внести в постановление главы муниципального образования Кореновский район от 22 декабря 2014 года № 2161 «Об утверждении порядка и критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район» (с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 11 февраля 2021 года № 143, от 16 февраля 2022 года № 198, от 11 августа 2022 года № 1209, от 09 февраля 2024 года № 135) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к Порядку «критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район», изложить в новой редакции (прилагается).

1.2. Приложение № 2 к Порядку «критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район» (прилагается).

2. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 27.02.2024 № 192

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 22 декабря 2014 года № 2161
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Кореновский район)

ПОРЯДОК

критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей
муниципальных образовательных организаций
и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район

1. Группа по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Кореновский район устанавливается, исходя из численности детей по состоянию на начало учебного года.

2. Критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район:

Тип, вид организации	Группы по оплате труда руководителей образовательных организаций	Численность обучающихся, воспитанников	Коэффициент
Дошкольные образовательные организации	1 группа	более 250	1,35
	2 группа	от 141 до 250	1,2
	3 группа	от 100 до 140	1,1
	4 группа	до 100	1,0
Муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей: ДЮСШ ДХТД	1 группа	более 1800	1,3
	2 группа	от 1000 до 1800	1,25
	3 группа	от 500 до 1000	1,15
	4 группа	от 200 до 500	1,13
	5 группа	до 200	1,1

».

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Кореновский район

С.М. Батор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Кореновский район
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 22 декабря 2014 года № 2161
(в редакции постановления администрации
муниципального образования Кореновский район)

ПОРЯДОК

критериев отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район

1. Группа по оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений устанавливается два раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

2. Критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район:

группа по оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений	численность учащихся	коэффициент
1 группа	более 960 учащихся	1,35
2 группа	от 501 до 900 учащихся	1,2
3 группа	от 201 до 500 учащихся	1,1
4 группа	до 200 учащихся	1,0

».

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Кореновский район

С.М. Батор

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2024

№ 193

г. Кореновск

Об утверждении Положения об организации работы по выписке ордеров на занятие помещений на территории муниципального образования Кореновский район для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время

В соответствии с федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования Кореновский район администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:

- Утвердить:
 - Положение об организации работы по выписке ордеров на занятие помещений на территории муниципального образования Кореновский район для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время (далее - Положение) (приложение 1);
 - Образец ордера на занятие жилых и нежилых помещений для размещения, эвакуированного (распределенного) населения, прибывающего на территорию муниципального образования Кореновский район (приложение 2);
 - Образец ордера на занятие нежилых помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время (приложение 3);
 - Образец журнала учета выданных ордеров на занятие помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время (приложение 4).
- Отделу мобилизационной подготовке администрации муниципального образования Кореновский район:
 - Организовать работу по планированию размещения на территории муниципального образования Кореновский район населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время, а также по выписке ордеров на занятие помещений и другой площади в соответствии с настоящим Положением;
 - Вести учет выписанных ордеров на занятие помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время.
 - Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район А.П.Манько.
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 27.02.2024 № 193

Положение об организации работы по выписке ордеров на занятие помещений на территории муниципального образования Кореновский район для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время

- Настоящее Положение определяет порядок организации работы по выписке ордеров на занятие жилых и нежилых помещений (далее - помещения) для размещения эвакуируемого неработающего населения (далее - эвакуанты), материальных и культурных ценностей (далее - МКЦ), подлежащих эвакуации в военное время (далее - ордера).
- Присем заявок на выписку ордеров для размещения эвакуантов и (или) МКЦ осуществляется администрацией сельского поселения либо администрацией муниципального образования Кореновский район в зависимости от территории размещения эвакуантов (далее - Администрация).
- Обеспечение эвакуантов жильем осуществляется из расчета 2,5 кв. м. общей площади на одного человека.
- Заявки принимаются от:
 - организаций, переносящих свою деятельность на территории муниципального образования Кореновский район, на предоставление им нежилых помещений для выполнения задач по предназначению, жилых помещений для размещения своих работников и неработающих членов их семей;
 - организаций, продолжающих свою деятельность в местах постоянной дислокации, на предоставление им жилых помещений для размещения рабочих и служащих и неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;
 - муниципальных образований, на предоставление им жилых помещений для размещения неработающего, нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, подлежащего эвакуации в военное время;
 - организаций и муниципальных образований на предоставление им нежилых помещений для размещения материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время.
- Заявки организаций согласовываются с Администрацией.
- В заявке организации на размещение эвакуантов указывается:
 - наименование организации;
 - ведомственная принадлежность;
 - вид деятельности;
 - режим работы в военное время;
 - численность рабочих и служащих, неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;
 - площадь нежилых помещений, необходимая для выполнения задач по предназначению (для организаций, переносящих свою деятельность на территории муниципального образования Кореновский район);
 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение эвакуантов, с обоснованием.
- В заявке организации на размещение МКЦ указывается:
 - наименование организации;
 - ведомственная принадлежность;
 - вид деятельности;
 - режим работы в военное время;
 - объем (вес) МКЦ;
 - наименование МКЦ;
 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение МКЦ, с обоснованием.
- В заявке муниципального образования в соответствии с расчетом размещения эвакуантов и (или) МКЦ указываются:
 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение эвакуантов и (или) МКЦ;

- количество эвакуантов и (или) объем (вес), наименование МКЦ, планируемое к размещению в данном населенном пункте загородной зоны.
- Предложения по выделению жилых и нежилых помещений для размещения эвакуантов и (или) МКЦ с указанием адреса и площади, вместе с оригиналом заявки муниципального образования или организации, направляются в Администрацию для рассмотрения на заседании эвакуационной комиссии по вопросам планирования, подготовки и проведения мероприятий по гражданской обороне (далее - заседание).
- Заявки рассматриваются на заседании.
- В ходе рассмотрения заявки заседанием оценивается возможность размещения эвакуантов и (или) МКЦ на территории муниципального образования Кореновский район.
- По результатам рассмотрения заявки заседанием принимается решение о выписке ордера или об отказе в его выписке.
- Решение об отказе в выписке ордера принимается в случае отсутствия на территории муниципального образования Кореновский район свободных помещений, пригодных для размещения эвакуантов и (или) МКЦ.
- Решение заседания оформляется протоколом и является основанием для выписки ордера Администрацией.
- Подтверждение выписанных ордеров осуществляется через каждые 5 лет после их получения, замена ордера производится при изменении численности эвакуантов, объемов МКЦ, подлежащих эвакуации, более чем на 25 процентов, на основании заявки муниципального образования или организации.
- Ордера выписываются в двух экземплярах:
 - один остается в Администрации;
 - второй направляется в организацию или муниципальное образование, направившее заявку;
- Выписанные ордера регистрируются в Журнале учета выданных ордеров на занятие помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 27.02.2024 № 193

Ордер на занятие жилых и нежилых помещений для размещения эвакуированного (распределенного) населения, прибывающего на территорию муниципального образования Кореновский район

«__» _____ 202_ года N _____

На основании протокола заседания эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования Кореновский район от «__» _____ 202_ года N ___, выделить _____ (наименование организации) для размещения работников (сотрудников) и неработающих членов их семей, на территории муниципального образования Кореновский район, путем подселения к местным жителям, жилые помещения по адресам:

Название улицы, номер дома (квартиры)	Жилая площадь (кв. м.)	Постоянно проживающих (чел.)	Подлежит подселению (чел.)

Выделить нежилые помещения по адресу: ул. _____, дом N _____, общей площадью _____ кв.м. Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки. Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий.

Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования Кореновский район _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 27.02.2024 № 193

Ордер на занятие нежилых помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время

«__» _____ 202_ года N _____

На основании протокола заседания эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования Кореновский район от «__» _____ 202_ года N ___, выделить _____ (наименование организации) для размещения _____

(наименование материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время) массой (объемом) _____ (кг., т., м. куб. и т.д.) на территории муниципального образования Кореновский район, нежилое помещение по адресу: ул. _____, дом N _____, общей площадью _____ кв.м. Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки.

Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий.

Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального образования Кореновский район _____

Журнал

учета выданных ордеров на занятие помещений для размещения на территории муниципального образования Кореновский район населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время

N ордера	Дата выданы ордера	Основание выдачи ордера	Наименование организации, получившей ордер	Количество эвакуантов, подлежащего размещению (чел.)	МКЦ, подлежащие размещению		Выделенное помещение				Срок подтверждения ордера	Примечание
					наименование	вес (объем)	жилое		нежилое			
							адрес	площадь	адрес	площадь		

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Учреждено Решением Совета Муниципального Образования Кореновский район от 27.03.2009 №936

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному Постановлением главы муниципального образования Кореновский район №1776 от 31.12.2015
Редактор Татьяна Ковалева
Ответственный за выпуск Юндина Светлана телефон 4-71-30

Газета отпечатана: ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «КОРЕНОВСКАЯ ТИПОГРАФИЯ» ООО «Редакция газеты «Каневские зори» (г.Кореновск, ул.Красная, 83)
Печать офсетная.
Объем п.л. Подпись в печать по г рафику: 12.00.
Фактически: 12.00. Заказ 123 Тираж 100