



## органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Газета распространяется бесплатно

13 марта 2024 № 9 (356)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от 12.03.2024	г. Кореновск	№ 237	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от 13.03.2024	г. Кореновск	№ 241
О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Кореновский район				О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от 12.03.2024	г. Кореновск	№ 239	ИЗВЕЩЕНИЕ	В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации управление земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Кореновский район информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, государственная собственность на который не разграничена в кадастровом квартале 23:12:0801009, площадью 1817 кв.м, адрес: Краснодарский край, Кореновский район, хутор Нижний, улица Надымская. Участок расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне охраны искусственных объектов - охранная зона ВЛ-10 кВ СГ-7, входящая в ЭСК 10 кВ СГ-7 от ПС-35/10 кВ "Сергиевская" с входящими ВЛ и ТП, реестровый номер: 23:12-6.155, учетный номер: 23.12.2.36 (далее — Участок).		
Об организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции				ЗАЯВЛЕНИЕ о намерении участвовать в аукционе			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от 12.03.2024	г. Кореновск	№ 237	постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 12.03.2024 № 239			
О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Кореновский район				Порядок организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции			
В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, территориальной доступности образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования администрация муниципального образования Кореновский район постановляет:				1. Общие положения			
1. Утвердить список территорий, закрепленных за образовательными организациями муниципального образования Кореновский район (микрорайоны).				1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции (далее-телефон «горячей линии»), приема, регистрации и рассмотрения поступивших обращений.			
2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 14 марта 2023 года № 366 «О закреплении территории за муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования Кореновский район».				1.2. Телефон «горячей линии» - канал связи с гражданами, организациями (далее - заявители) создан в целях: оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности муниципальных служащих администрации муниципального образования Кореновский район и руководителей подведомственных ей учреждений; разработки и принятия мер, направленных на совершенствование деятельности администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции; формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.			
3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.				Телефон «горячей линии» является дополнительным средством для обеспечения возможности обращений граждан и организаций в администрацию муниципального образования Кореновский район.			
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.				1.3. По телефону «горячей линии» принимается и рассматривается информация о фактах: коррупционных правонарушений в служебной деятельности муниципальных служащих и руководителей подведомственных ей учреждений; возможного конфликта интересов в действиях муниципальных служащих и руководителей подведомственных ей учреждений; несоблюдения муниципальными служащими и руководителями подведомственных ей учреждений ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации;			
Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько			1.4. Граждане и организации, обратившиеся по телефону «горячей линии» с обращениями, не относящимися к вопросам противодействия коррупции в администрации муниципального образования Кореновский район и подведомственных ей учреждений, информируются о порядке направления обращений по иным вопросам.			
Полный текст Постановления с приложениями размещен по ссылке: <a href="https://podsolnukh.media/documents/korenovsky-rayon/202403129681/">https://podsolnukh.media/documents/korenovsky-rayon/202403129681/</a>				1.5. Организация работы с обращениями граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившими по телефону «горячей линии», осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.			
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ	от 12.03.2024	г. Кореновск	№ 239	1.6. Информация о функционировании телефона «горячей линии» и о правилах приема обращений размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="https://www.korenovsk.ru/">https://www.korenovsk.ru/</a> .			
Об организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции				2. Порядок работы телефона «горячей линии»			
В соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых администрацией муниципального образования Кореновский район постановляю:				2.1. Телефон «горячей линии» 8(86142) 4-61-40 устанавливается в секторе профилактики коррупционных правонарушений правового управления администрации муниципального образования Кореновский район (далее-сектор профилактики коррупционных правонарушений).			
1. Утвердить Порядок организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции согласно приложению к настоящему постановлению.				Обеспечение работы телефона «горячей линии» осуществляют сотрудники сектора профилактики коррупционных правонарушений, которые ведут приём, учет обращений и их регистрацию в Журнале регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по телефону «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции (далее - Журнал).			
2. Определить номер телефона +7 (86142) 4-61-40 номером телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции.				2.2. В рабочее время приём обращений граждан и организаций на телефон «горячей линии» осуществляется сотрудниками сектора профилактики коррупционных правонарушений.			
3. Сектору профилактики коррупционных правонарушений правового управления администрации муниципального образования Кореновский район осуществлять приём и регистрацию поступивших по телефону «горячей линии» обращений.				При ответе на телефонный звонок сотрудник сектора профилактики коррупционных правонарушений обязан: назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;			
4. Признать утратившим силу: постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 06 мая 2016 года №398 «Об утверждении Положения о порядке проведения «прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан в муниципальном образовании Кореновский район»;				пояснить позвонившему, что телефон «горячей линии» работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане и организации сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами администрации муниципального образования Кореновский район и подведомственными ей учреждениями;			
постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 06 мая 2016 года №399 «Об утверждении порядка организации работы телефона «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в администрации муниципального образования Кореновский район и в подведомственных ей учреждениях».				разъяснить позвонившему, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений, если обращение гражданина, организации не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми он столкнулся при взаимодействии с должностными лицами администрации муниципального образования Кореновский район и подведомственными ей учреждениями;			
5. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.				предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи; представителю организации - наименование и организационно-правовую форму, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон;			
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район И.А. Максименко.				предложить гражданину, представителю организации изложить суть вопроса.			
7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.				2.3. В нерабочее время и в выходные дни сообщения записываются в режиме автоответчика.			
Глава муниципального образования Кореновский район	С.А. Голобородько			При поступлении сигнала вызова (в нерабочее время) система телефона «горячей линии» автоматически устанавливает соединение с абонентом и воспроизводит аудиозапись текста, разъясняющего заявителю порядок обращения в администрацию муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции по телефону «горячей линии».			
ПРИЛОЖЕНИЕ				2.4. При поступлении информации на телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в нерабочее время и отображения номера звонившего абонента, сотрудник сектора профилактики коррупционных правонарушений обязан перезвонить, представиться и уточнить причину поступившего звонка, а при необходимости принять обращение к работе.			
УТВЕРЖДЕН				2.5. Все обращения, поступающие на телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, не позднее			

следующего рабочего дня с момента их получения подлежат регистрации в Журнале, форма которого предусмотрена Приложением №1 к настоящему Порядку, и оформляются по форме, предусмотренной Приложением №2 к настоящему Порядку.

2.6. В журнале указываются:

- порядковый номер поступившего обращения;
- дата и время поступления обращения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц);
- наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя);
- контактный телефон;
- краткое содержание сообщения;
- принятые меры;
- фамилия, имя, отчество лица, принявшего сообщение.

Регистрация обращений, поступивших в рабочие дни, осуществляется в день их поступления, поступившие в нерабочее время — на следующий рабочий день. Обращения, поступившие в выходные и праздничные дни, регистрируются в первый рабочий день.

2.7. Информация о наличии в обращении фактов, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации в Журнале, докладывается руководителю органа местного самоуправления муниципально-образовательного и (или) подведомственного учреждения для принятия решения.

2.8. Обращение, поступившее по телефону «горячей линии», без указания фамилии гражданина, направившего обращение, или почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируется в Журнале, но при этом ответ на обращение не направляется.

2.9. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, сектор профилактики коррупционных правонарушений вправе оставить без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

2.10. Организация рассмотрения обращений по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии», осуществляется сектором профилактики коррупционных правонарушений правового управления администрации муниципального образования Кореновский район самостоятельно, а при необходимости — совместно с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район и (или) подведомственными ей учреждениями.

2.11. Если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

2.12. Обращения, поступившие на телефон «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции, рассматриваются в срок, установленный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.13. По результатам рассмотрения информации, поступившей на телефон «горячей линии», гражданину или организации направляется письменный ответ по результатам проверки, либо уведомление о передаче информации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение данных вопросов.

2.14. Должностные лица, работающие с информацией о коррупционных проявлениях в администрации муниципального образования Кореновский район и подведомственных ей учреждениях, обязаны соблюдать конфиденциальность полученной по телефону «горячей линии» информации.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кореновский район

И.А. Максименко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Порядку организации работы телефона  
«горячей линии» администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
по вопросам противодействия коррупции

Журнал

регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по телефону «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Дата и время поступления сообщения	Ф.И.О., адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица, Ф.И.О. его представителя, контактный телефон	Краткое содержание сообщения	Принятые меры	ФИО должностного лица, принявшего сообщение

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кореновский район

И.А. Максименко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Порядку организации работы телефона  
«горячей линии» администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
по вопросам противодействия коррупции

Обращение,

поступившее по телефону «горячей линии» администрации муниципального образования Кореновский район по вопросам противодействия коррупции

Дата, время: \_\_\_\_\_  
(указываются дата, время поступления обращения на телефон «горячей линии» (число, месяц, год, час, минуты))  
Фамилия, имя, отчество гражданина, наименование и организационно-правовая форма юридического лица (Ф.И.О. его представителя): \_\_\_\_\_

Адрес места жительства гражданина, адрес (местонахождение) юридического лица: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается адрес, который сообщил заявитель, либо делается запись о том, что заявитель адрес не сообщил)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил заявитель, либо делается запись о том, что телефон не определен и/или заявитель номер телефона не сообщил)  
Содержание сообщения: \_\_\_\_\_

Обращение принял: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кореновский район

И.А. Максименко

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2024

г. Кореновск

№ 241

О закреплении общеобразовательных организаций  
за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район

В соответствии со статьями 9, 55, 66, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях реализации государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, а также обеспечения полного и точного учета всех, подлежащих обучению граждан, проживающих на территории муниципального образования Кореновский район и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, территориальной доступности детей к муниципальным общеобразовательным организациям, равномерного распределения контингента учащихся между муниципальными общеобразовательными организациями, повышения ответственности муниципальных общеобразовательных организаций за полный охват детей и подростков образованием, администрация муниципального образования Кореновский район, постановляет:

1. Закрепить общеобразовательные организации за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению образования администрации муниципального образования Кореновский район обеспечить:
  - 1). Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
  - 2). Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 13 марта 2023 года № 347 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов муниципального образования Кореновский район».
4. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский район опубликовать официально настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район Т.Г. Ковалёву.
6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
Муниципального образования  
Кореновский район

С.А. Голобородько

Полный текст Постановления (Решения) с приложениями размещен по ссылке:  
<https://podsolnuh.media/documents/korenovsky-rayon/202403139944/>

ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации управление земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Кореновский район информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, государственная собственность на который не разграничена в кадастровом квартале 23:12:0801009, площадью 1817 кв.м, адрес: Краснодарский край, Кореновский район, хутор Нижний, улица Надымская. Участок расположен в охранный зоне инженерных коммуникаций, зоне охраны искусственных объектов - охранный зона ВЛ-10 кВ СГ-7, входящая в ЭСК 10 кВ СГ-7 от ПС-35/10 кВ "Сергиевская" с входящими ВЛ и ТП, реестровый номер: 23:12-6.155, учетный номер: 23.12.2.36 (далее — Участок).

Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый Участок для индивидуального жилищного строительства, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка (приложение №1) с приложением копии документа, удостоверяющего личность заявителя, либо личность представителя, а также документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей) по адресу: г. Кореновск, ул. Красная, 41, 2-й этаж, каб. №18, понедельник, вторник, среда – с 09.30 до 16.30, перерыв с 13.00 до 14.00, четверг с 08.30 до 15.30, перерыв с 12.00 до 13.00, пятница — с 09.30 до 15.30, суббота и воскресенье – выходные, тел. 8(86142) 4-21-14.

Способы подачи заявления о намерении участвовать в аукционе: заявление о намерении участвовать в аукционе подается на бумажном носителе (с ксерокопией документа, удостоверяющего личность) непосредственно при личном обращении в уполномоченный орган либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности в установленном извещением время и в форме электронного документа на адрес эл.почты: zemotdel.koren@yandex.ru, подписанного электронной цифровой подписью, с приложением сертификата ключа проверки электронной подписи. В случае отсутствия электронной цифровой подписи заявитель предоставляет в течение 2 рабочих дней с момента подачи заявления подлинные документы для их сверки.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Кореновск, ул. Красная, 41, 2-й этаж, каб. №18, понедельник, вторник, среда – с 09.30 до 16.30, перерыв с 13.00 до 14.00, четверг с 08.30 до 15.30, перерыв с 12.00 до 13.00, пятница — с 09.30 до 15.30, суббота и воскресенье – выходные.

Дата окончания приема заявлений – 12.04.2024 в 12.00.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Начальнику управления земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Кореновский район

от \_\_\_\_\_  
(указать наименование заявителя, или представителя заявителя по доверенности)

(указать адрес, телефон (факс), электронную почту и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о намерении участвовать в аукционе

Ознакомившись на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте муниципального образования [www.korenovsk.ru](http://www.korenovsk.ru), в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район «ВЕСТНИК» с извещением (нужное подчеркнуть) о приеме заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 23:12: \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_, с целью \_\_\_\_\_

расположенный \_\_\_\_\_  
прошу принять настоящую заявку.  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Информацию, касающуюся моего заявления, выдать следующим способом \_\_\_\_\_  
(посредством личного обращения; почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении; по электронной почте)  
Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных.

Приложение:  
- копия паспорта (для гражданина) на \_\_\_\_\_ л.;  
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя) на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя, полностью)  
\_\_\_\_\_  
(дата) Отметка о принятии заявления  
час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному Постановлением главы муниципального образования Кореновский район №1776 от 31.12.2015  
Редактор Татьяна Ковалева  
Ответственный за выпуск  
Юндина Светлана телефон 4-71-30

Газета отпечатана: ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «КОРЕНОВСКАЯ ТИПОГРАФИЯ» ООО «Редакция газеты «Каневские зори» (г.Кореновск, ул.Красная, 83)  
Печать офсетная.  
Объем п.л. Подпись в печать по г рафику: 12.00.  
Фактически: 12.00. Заказ 192 Тираж 100