



РЭУ.РФ
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова
Северная ул., д. 360, г. Краснодар, Краснодарский край, Россия, 350015
Тел.: (861) 201-10-69, ОКПО 02537709, ОГРН 1037700012008,
ИНН/КПП 7705043493/231043001

от 13.01.25 № 7711 10/13
на № _____ от _____

Краснодарский филиал ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова» в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности от 30 ноября 2015 г. НЛ 035-0011577/00128718, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно), проводит обучение по программам:

№ п/п	Наименование программы	Объем программ, час.	Стоимость обучения 1 чел./ руб.	Выдаваемый документ о квалификации	Периоды обучения
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ					
1	Государственное и муниципальное управление	548	30 000	Диплом о профессиональной переподготовке	13.01.2025-16.06.2025 05.02.2025-02.07.2025 11.03.2025-11.08.2025
2	Антикризисное управление на предприятии	550	15 000		
3	Экономика и управление на предприятии		35 000		
4	Экономика предприятий и организаций		30 000		
5	Финансы и кредит		35 000		
6	Финансовый менеджмент		45 000		
7	Финансовая безопасность		45 000		
8	Менеджмент организации		30 000		
9	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		35 000		
10	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		25 000		
11	Бухгалтерский учет в государственном (муниципальном) учреждении	260	24 000	27.01.2025-18.04.2025 03.03.2025-23.05.2025	
12	Внутренний аудитор				
13	Теория и практика проектирования организационных систем управления	470	17 000	03.02.2025-30.06.2025 11.03.2025-11.08.2025	
14	Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе «Специалист в сфере закупок»	296	20 000		
15	Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе «Эксперт в сфере закупок»	344	25 000	15.01.2025-30.04.2025 07.02.2025-30.05.2025	
16	Управление персоналом организации	510	26 000	07.02.2025-09.06.2025 03.03.2025-03.07.2025	
17	Административно-хозяйственное сопровождение деятельности организации	260	18 000	27.01.2025-18.04.2025 03.03.2025-23.05.2025	
18	Организационное и документационное обеспечение управления организацией	300	18 000	07.02.2025-07.05.2025 07.04.2025-11.07.2025	
19	Документоведение и архивоведение		22 000	09.06.2025-09.09.2025	
20	Информационная безопасность		25 000	09.06.2025-09.09.2025	
21	Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение	550	30 000	13.01.2025-16.06.2025 05.02.2025-02.07.2025	

22	Организационная деятельность по обеспечению комплексной безопасности и антитеррористической защищенности объектов	504	30 000	Диплом о профессиональной переподготовке	05.02.2025-07.07.2025 11.03.2025-11.08.2025				
23	Юриспруденция в сфере государственно-правовых отношений	550	35 000		Диплом о профессиональной переподготовке	13.01.2025-13.05.2025 05.02.2025-02.07.2025 11.03.2025-11.08.2025			
24	Юриспруденция в сфере гражданско-правовых отношений								
25	Техносферная безопасность	260	18 000				27.01.2025-18.04.2025 03.03.2025-23.05.2025		
26	Профессиональная переподготовка специалистов по охране труда	532	20 000			07.02.2025-09.06.2025 07.04.2025-07.08.2025			
27	Заведующий производством	260	15 000			27.01.2025-18.04.2025 03.03.2025-23.05.2025			
28	Технология продукции и организация общественного питания	530	38 000			05.02.2025-02.07.2025 11.03.2025-11.08.2025			
29	Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт, городской наземный электрический транспорт)	280	15 000			07.02.2025-07.05.2025 07.04.2025 11.07.2025			
30	Специалист по логистике на транспорте	260	20 000			27.01.2025-18.04.2025 03.03.2025-23.05.2025			
31	Промышленное и гражданское строительство	550	30 000			Диплом о профессиональной переподготовке	13.01.2025-13.05.2025 03.02.2025-30.06.2025		
32	Технология и контроль качества строительства							13.01.2025-13.05.2025 05.02.2025-02.07.2025	
33	Технология и организация строительства морских гидротехнических сооружений	540	50 000				05.02.2025-02.07.2025 11.03.2025-11.08.2025		
34	Управление строительной организацией		35 000				05.02.2025-02.07.2025 11.03.2025-11.08.2025		
35	Метрология, стандартизация и сертификация	300	30 000				07.02.2025 07.05.2025 07.04.2025 11.07.2025		
36	Организация работы складского хозяйства и учет товарно-материальных ценностей	540	32 500				07.02.2025 07.07.2025 07.04.2025 08.09.2025		
37	Теплогазоснабжение и вентиляция	300	30 000				07.02.2025 07.05.2025 07.04.2025-01.07.2025		
38	Химическая технология неорганических веществ	540	34 000				09.06.2025-07.11.2025		
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ									
39	Ведение воинского учета в организации	24	3500	Удостоверение о повышении квалификации			20.01.2025-27.01.2025 05.02.2025-12.02.2025		
40	Основы профилактики коррупции	18	3 000		Удостоверение о повышении квалификации		20.01.2025-24.01.2025 05.02.2025-11.02.2025		
41	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов								
42	Предупреждение коррупции в организациях	54	5 000					21.01.2025-31.01.2025 03.02.2025-14.02.2025	
43	Бухгалтерский учет и налогообложение	72	10 000				Удостоверение о повышении квалификации	20.01.2025- 07.02.2025 05.02.2025- 26.02.2025 05.03.2025- 27.03.2025 07.04.2025- 25.04.2025	
44	Финансирование, экономика, планирование, бюджетирование в органах государственной власти и в государственных (муниципальных), казенных, бюджетных, автономных учреждениях)		9 000						
45	Применение Федеральных стандартов бухгалтерского учета и отчетности для организаций государственного сектора (казенных, бюджетных и автономных учреждений)								
46	Финансовая безопасность хозяйствующего субъекта	144	15 000						20.01.2025-07.03.2025 05.03.2025-30.04.2025
47	Экономика и управление на предприятии	72	8 000						20.01.2025-07.02.2025 05.02.2025-26.02.2025
48	Экономика и управление на предприятии	36	3 500			20.01.2025-30.01.2025 05.02.2025-14.02.2025			

49	Ведение бухгалтерского учета в соответствии Федеральными стандартами бухгалтерского учета и отчетности для организаций государственного сектора (казенных, бюджетных и автономных учреждений)	40	5 000	Удостоверение о повышении квалификации	20.01.2025-31.01.2025 05.02.2025- 19.02.2025 05.03.2025- 19.03.2025
50	Управленческий финансовый учет, внутренний финансовый контроль, планирование, бюджетирование в органах государственной власти и в государственных (муниципальных), казенных, бюджетных, автономных учреждениях)	40	5 000		20.01.2025-31.01.2025 05.02.2025- 19.02.2025 05.03.2025- 19.03.2025
51	Внешнеэкономическая деятельность (ВЭД). Организация и управление	36	3 400		20.01.2025-29.01.2025 05.02.2025-13.02.2025
52	Внутренний контроль и оценка его состояния	40	7 000		20.01.2025-31.01.2025 05.02.2025-19.02.2025
53	Международные стандарты финансовой отчетности				20.01.2025-31.01.2025 05.02.2025-19.02.2025
54	Муниципальное управление и муниципальная служба	72	8 000		20.01.2025-07.02.2025 05.02.2025-26.02.2025 05.03.2025- 27.03.2025 07.04.2025- 25.04.2025
55	Актуальные проблемы государственного управления				
56	Кадровое делопроизводство				
57	Антитеррористическая защищенность объектов и организаций	40	3 000		20.01.2025-31.01.2025 05.02.2025-19.02.2025
58	Мастер производственного участка	16	9 500		20.01.2025-23.01.2025 05.02.2025-10.02.2025
59	Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юрид-ких лиц	72	8 000		20.01.2025-07.02.2025 05.02.2025-26.02.2025
60	Управление государственными и муниципальными закупками	144	10 000		20.01.2025-07.03.2025 05.03.2025-30.04.2025
61	Комплексная защита объектов информации: защита персональных данных	72	8 000		20.01.2025-07.02.2025 05.02.2025-26.02.2025
62	Профессиональная подготовка на право работы с отходами I-IV классов опасности, опасными отходами	20	4 000		05.03.2025-12.03.2025 07.04.2025-11.04.2025

Обучение специалистов без отрыва от производственной деятельности по заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий. Нужно подать **ЗАЯВКУ** на e-mail: dpo-05@mail.reakf.ru

Центр дополнительного профессионального образования: Адрес: 350002, г. Краснодар, ул. Садовая, 17, каб. 3
Мельникова Галина Александровна - тел.: сот. 8 -918-01-88-720, раб. 8-861-201-10-69 (доб. 193)
e-mail: dpo-05@mail.reakf.ru Сайт: <https://prof.reakf.ru/>

Написать нам в Telegram



@DPO_REAKF

Наш канал в Telegram



@DPO_KFREA

С уважением,
Директор ЦДПО Краснодарского филиала
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Исполнитель : Мельникова Г.А.
тел. 8 -918-01-88-720



Т.В.Зозуля

« ____ » _____ 20__ г

Краснодарский филиал ФГБОУ ВО
«Российский экономический университет
им. Г.В. Плеханова»
к.э.н., доцент А.В. Петровская

Заявка

(наименование организации)

(указать наименование программы)

следующих сотрудников:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование (высшее/ среднее профессиона льное)	Адрес места жительства и № телефона	Наименование организации, должность, рабочий телефон, факс, e-mail (обязательно)

Данные для заключения договора:

Полное наименование направляющей организации	
Адрес направляющей организации	
Банковские реквизиты направляющей организации, заключающей договор на обучение ИНН КПП р/с БИК	
Фамилия, имя, отчество руководителя, подписывающего договор на обучение	
Должность руководителя, подписывающего договор на обучение	
На основании какого документа руководитель имеет право подписывать договор на обучение (например, доверенность – дата, №; Приказ– дата, №; Положение, Устав и т.д.)	
Фамилия, имя, отчество ответственного за обучение лица, контактный телефон	
Договор оформить в виде: -договора (со ссылкой на 223-ФЗ); -договора (со ссылкой на 44-ФЗ); - контракта; - муниципального контракта	

Оплату гарантируем.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи Ф.И.О.)

М.П.

Просим сообщить о своем участии и направить **ЗАЯВКУ**
по e-mail: **dpo-05@mail.reakf.ru**