



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.05.2025

г. Кореновск

№ 195-р

**О создании комиссии по подготовке и прохождению
отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности потребителей,
теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе
в отопительный период**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования - Кореновский муниципальный район Краснодарского края к устойчивой работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

1. Создать комиссию по подготовке и прохождению отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в отопительный период и утвердить ее персональный состав (приложение № 1).
2. Утвердить положение о комиссии по подготовке и прохождению отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в отопительный период (приложение № 2).
3. Управлению службы протокола и информационной политики администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края обеспечить размещение настоящего распоряжения

на официальном сайте администрации Кореновский район и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края



С.В. Колупайко

Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
Кореновский муниципальный
район Краснодарского края
от 16.05.2025 № 195-р

СОСТАВ

**комиссии по подготовке и прохождению отопительного периода
2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих
и теплосетевых организаций к работе в отопительный период**

Председатель комиссии – заместитель главы администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи;

заместитель председателя комиссии – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи;
секретарь комиссии – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи.

Члены комиссии:

представитель единой теплоснабжающей организации муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети» (по согласованию);

представитель филиал № 4 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);

представитель Северо-Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию);

представитель государственной жилищной инспекции Краснодарского края (по согласованию);

представитель 965 отдела государственного технического надзора (территориального) (по согласованию).

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район
Краснодарского края

В.Н. Нейжмак

Приложение № 2

к распоряжению администрации
муниципального образования
Кореновский муниципальный
район Краснодарского края
от 16.05.2025 № 195-р

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования
Кореновский муниципальный
район Краснодарского края
от 16.05.2025 № 195-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии подготовке и прохождению отопительного периода
2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих
и теплосетевых организаций к работе в отопительный период

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по подготовке и прохождению отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в отопительный период устанавливает задачу, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительном периоде 2025 - 2026 годов.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

2. Задача и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

1) осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, установленных главой I, II Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к работе в отопительном периоде 2025-2026 годов;

2) оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду.

2.2.1. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплонабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

3.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплонабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;
- 4) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплонабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;
- 2) оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;
- 3) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

3.5. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы;
- 2) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплонабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

3.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

3.7. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

3.8. По каждому объекту проверки в течение 15 дней со дня подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, секретарем комиссии составляется

Паспорт готовности к отопительному периоду и утверждается председателем комиссии.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи администрации муниципального образования Кореновский район
муниципальный район
Краснодарского края

В.Н. Нейжмак