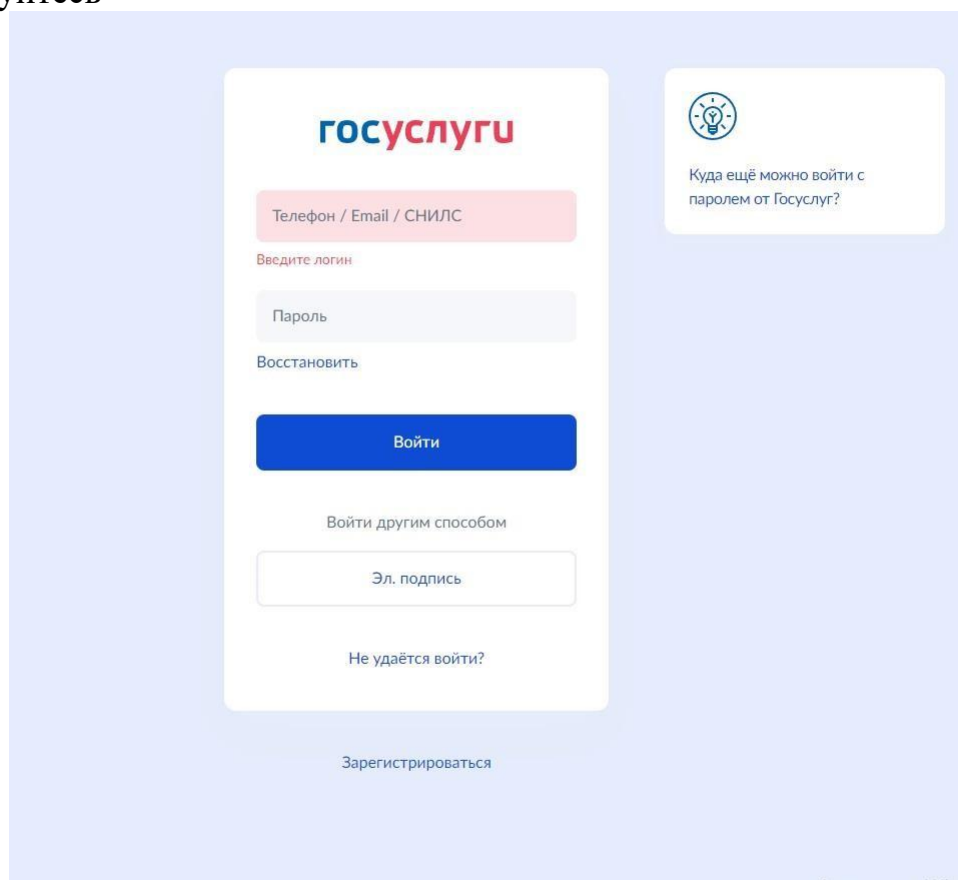


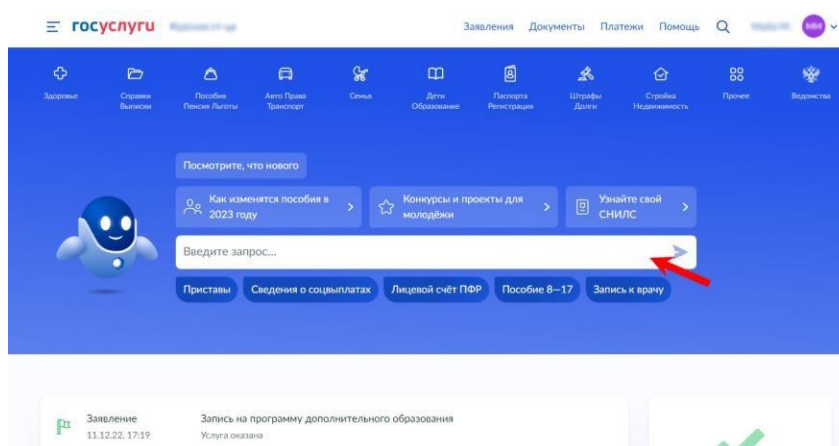
Выдача градостроительного плана земельного участка через Госуслуги: пошаговая инструкция

Подать заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка можно не выходя из дома. Если вы воспользуетесь порталом Госуслуг, то сможете за 10 минут подать заявление в электронном виде, указав в нём кадастровый номер земельного участка и наименование объекта капитального строительства, который планируете строить или реконструировать.

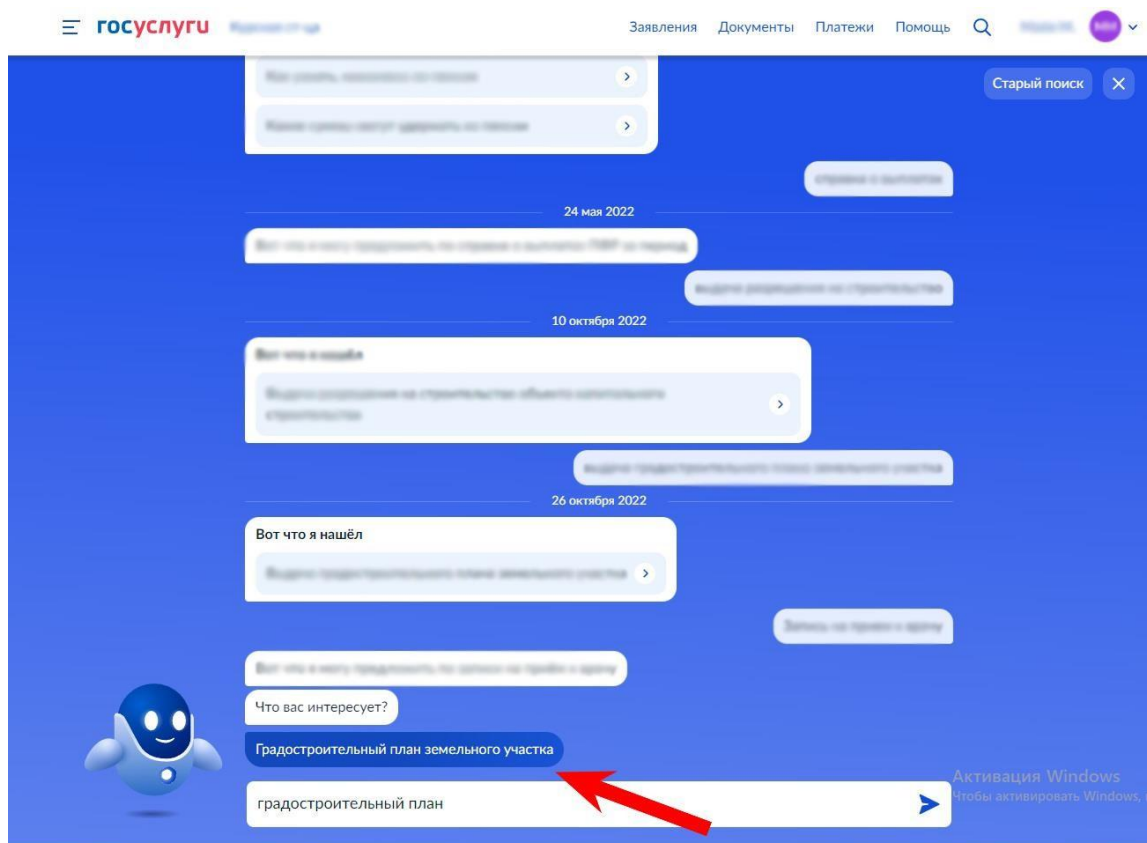
1. Зарегистрируйтесь на портале Госуслуги (gosuslugi.ru).
Авторизуйтесь



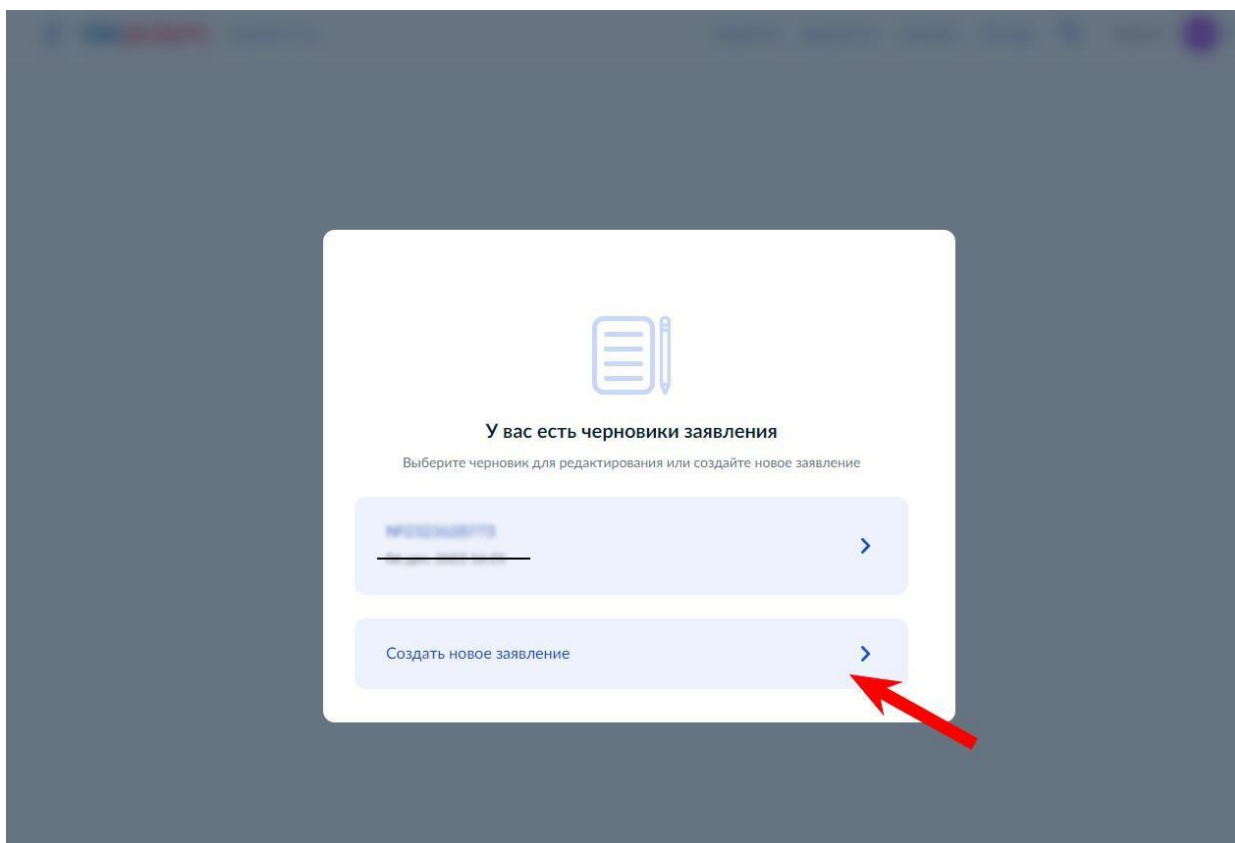
2. В строке поиска введите: «Градостроительный план»



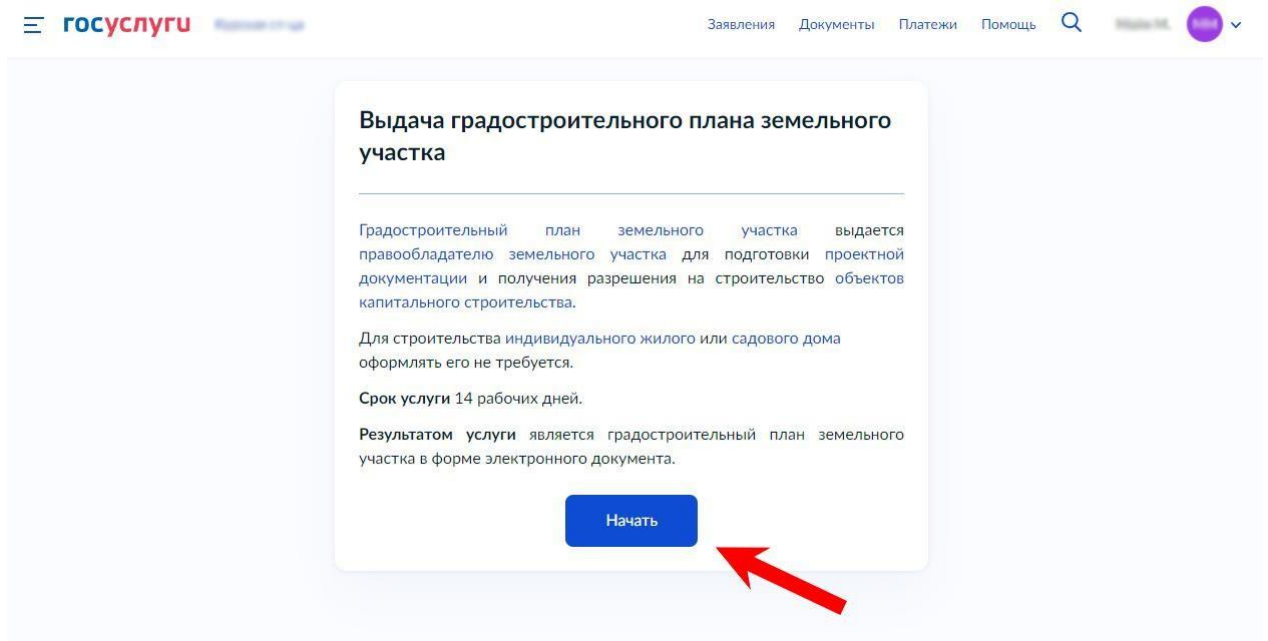
3. Кликните на предлагаемый результат запроса



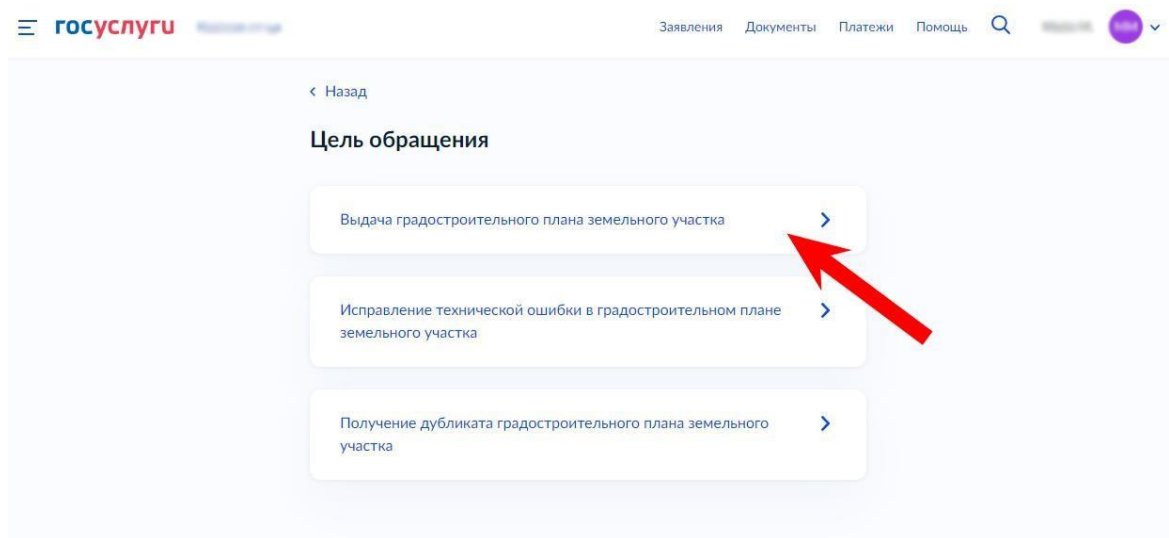
4. Нажмите на кнопку «Создать новое заявление»



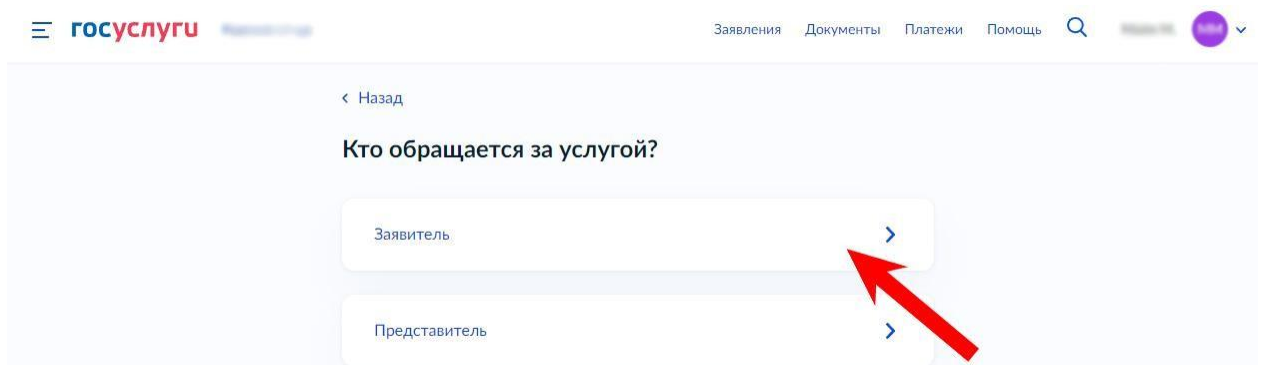
5. Нажмите кнопку «Начать»



6. Далее выберите вкладку «Выдача градостроительного плана земельного участка»



7. Отметьте, кем вы являетесь



8. Убедитесь, что ваши данные заполнены правильно. При необходимости откорректируйте данные кнопками «Изменить», «Редактировать», «Уточнить адрес»

The image displays four screenshots of the gosuslugi.ru website, each showing a different section of a personal data form. Each section has a blue button labeled 'Верно' (Correct) with a red arrow pointing to it, indicating that the user should verify their information.

- Сведения о заявителе (Applicant Information):** Fields include Name (Иванов Иван Иванович), Date of birth (01.01.1990), Passport (Серия и номер: 1234 567890), Date issued (01.01.2018), Issued by (МВД России по Свердловской области), and Code of subdivision (00000). A blue 'Изменить' (Edit) button is at the bottom left, and a blue 'Верно' (Correct) button is at the bottom right.
- Контактный телефон заявителя (Applicant's Contact Phone):** Field for Contact phone (011-1234-567890) with a blue 'Редактировать' (Edit) button on the left and a blue 'Верно' (Correct) button on the right.
- Электронная почта заявителя (Applicant's Email):** Field for Email (ivanov.ivan@yandex.ru) with a blue 'Редактировать' (Edit) button on the left and a blue 'Верно' (Correct) button on the right.
- Адрес регистрации заявителя (Applicant's Registration Address):** Field for Address (Улица Ленина, 10) with a blue 'Уточнить адрес' (Clarify address) button on the left and a blue 'Верно' (Correct) button on the right. Below the address field are checkboxes for 'Нет дома' (No home) and 'Нет квартиры' (No apartment).

9. Далее выбираем вкладку «Не предназначен» если земельный участок не предназначен для размещения объектов федерального, регионального или местного значения

The image shows a screenshot of the gosuslugi.ru website with the question: 'Земельный участок предназначен для размещения объектов федерального, регионального, местного значения?' (Is the land plot intended for the placement of objects of federal, regional, or local significance?). Below the question is explanatory text: 'К объектам федерального, регионального, местного значения относятся объекты капитального строительства, предназначенные для осуществления государством своих полномочий. Например: Государственная клиническая больница, Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение.' (Objects of federal, regional, or local significance include objects of capital construction intended for the exercise of state powers. For example: State clinical hospital, Municipal preschool educational institution.)

At the bottom, there are two buttons: 'Не предназначен' (Not intended) and 'Предназначен' (Intended). A red arrow points to the 'Не предназначен' button, indicating the correct selection.

10. Нажимаем вкладку «Право зарегистрировано в ЕГРН»

Заявления Документы Платежи Помощь

< Назад

Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?

Наличие зарегистрированного права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости можно проверить в личном кабинете на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, в разделе "Мои объекты"

Право зарегистрировано в ЕГРН >

Право не зарегистрировано в ЕГРН >

11. Водим кадастровый номер земельного участка на котором планируется строительство или реконструкция

Заявления Документы Платежи Помощь

< Назад

Сведения о земельном участке

Кадастровый номер земельного участка

23:12:1233.....

Кадастровый номер земельного участка можно узнать, в том числе по условному номеру, на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, посредством сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»

Далее

12. Укажите, что вы планируете строить

Заявления Документы Платежи Помощь

< Назад

Цель использования земельного участка

Укажите, что вы планируете строить. Например, Торговый центр. Данная информация будет использована для определения нагрузки возможных точек подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

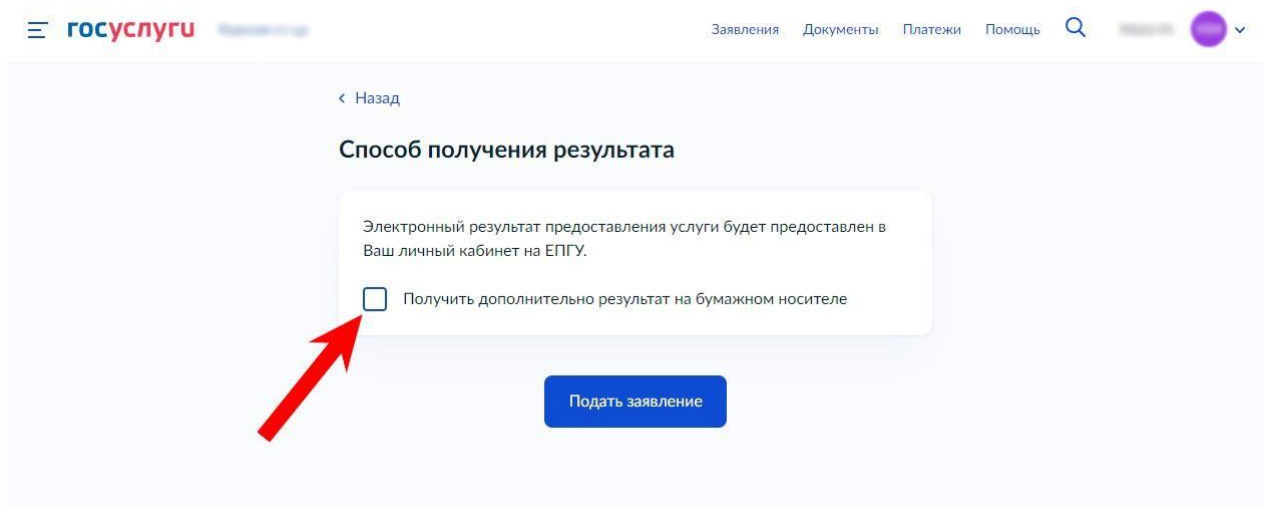
Цель

Магазин

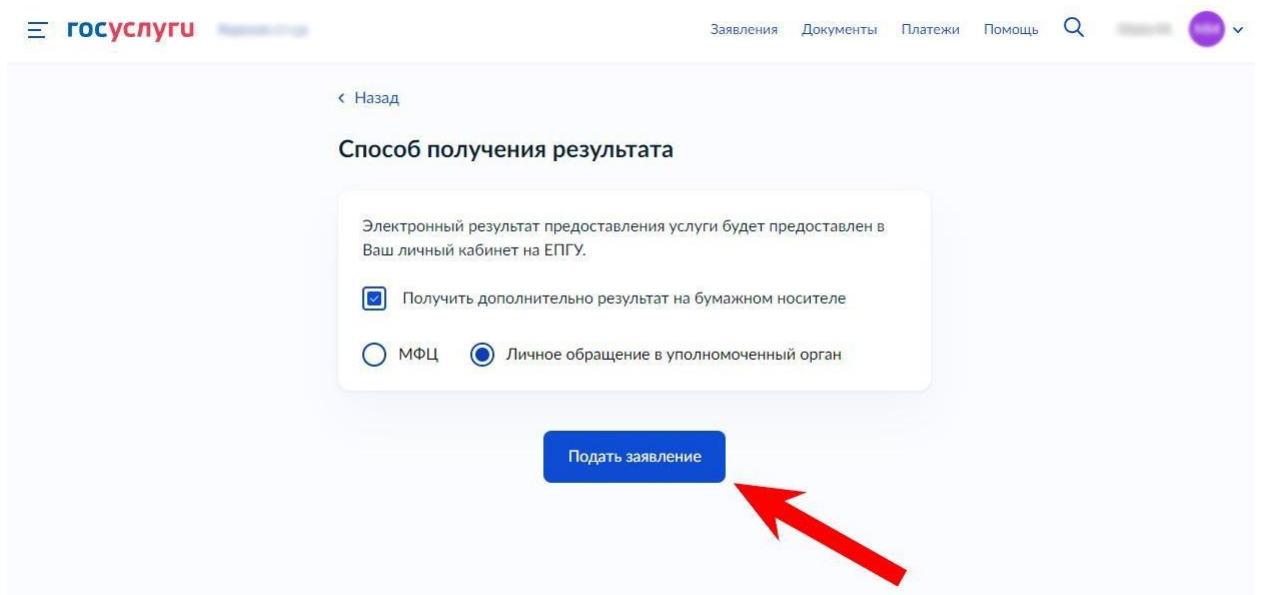
7 / 2000

Далее

13. Выбираем подразделение, где может быть получена услуга. Кликаем на синий флажок на карте или на вкладке слева выбираем подходящую
14. Выбираем способ получения результата услуги, нажимаем на кнопку «Подать заявление»



The screenshot shows the 'gosuslugi.ru' website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Заявления' (Applications), 'Документы' (Documents), 'Платежи' (Payments), and 'Помощь' (Help). Below the navigation bar, there is a section titled 'Способ получения результата' (Method of receiving the result). Inside this section, there is a text box stating: 'Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.' (The electronic result of the service provision will be provided to your personal cabinet on the EPGU). Below this text, there is a checkbox labeled 'Получить дополнительно результат на бумажном носителе' (Receive additional result on a paper carrier). A red arrow points to this checkbox. At the bottom of the section, there is a blue button labeled 'Подать заявление' (Submit application).



The screenshot shows the 'gosuslugi.ru' website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Заявления' (Applications), 'Документы' (Documents), 'Платежи' (Payments), and 'Помощь' (Help). Below the navigation bar, there is a section titled 'Способ получения результата' (Method of receiving the result). Inside this section, there is a text box stating: 'Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.' (The electronic result of the service provision will be provided to your personal cabinet on the EPGU). Below this text, there are three radio button options: 'Получить дополнительно результат на бумажном носителе' (Receive additional result on a paper carrier), 'МФЦ' (MFC), and 'Личное обращение в уполномоченный орган' (Personal appeal to the authorized body). The 'Получить дополнительно результат на бумажном носителе' option is selected. At the bottom of the section, there is a blue button labeled 'Подать заявление' (Submit application). A red arrow points to this button.

15. администрацию и кликаем на нее.

