



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 16.01.2020

№ 1

г. Кореновск

**О составлении и сроках представления годовой отчетности об
исполнении консолидированного бюджета Кореновского района и годовой
консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных
бюджетных и автономных учреждений Кореновского района за 2019 год и
утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной
отчетности в 2020 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях составления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кореновского района и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кореновского района и своевременного представления их в Министерство финансов Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) – для участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений) – для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- приказа Министерства финансов Краснодарского края от 16 января 2020 года №8 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета территориального фонда ОМС Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2019 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2020 году».

2. Утвердить:

- график представления годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2019 год (приложение № 1);
- форму информации по организации бюджетного учета (приложение № 2);
- форму информации по организации бухгалтерского учета (приложение № 3).

3. При заполнении формы 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» - по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения;

в разделе «Расходы бюджета» - по данным, составившим исполнение на отчетную дату: на 1 января 2020 года – менее 95%, на 1 апреля 2020 года – менее 20%, на 1 июля 2020 года – менее 45%, на 1 октября 2020 года – менее 70% соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф. 0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 - отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04 - экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 - невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10 - оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17 - проведение реорганизационных мероприятий;

19 - заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20 - предоставление организациями - получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 - заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22 - уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23 - отсутствие гарантийных случаев;

24 - длительность проведения конкурсных процедур;

25 - отсутствие проектной документации;

28 - поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29 - сезонность осуществления расходов;

99 - иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф. 0503164 указывается в текстовой части формы 0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета».

4. Графы «ОКТМО контрагента» ф.0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» заполняется только по состоянию на 1 января. При этом в графе 5 «Код причины образования остатка средств» указывается следующее:

01 – отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02 - отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03 - отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04 – длительность проведения конкурсных процедур и заключения соглашений;

06 – неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных контрактов;

07 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

08 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 – иные причины, не отнесенные к причинам 01-08.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф.0503160«Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета».

5. Начальникам отделов финансового управления организовать работу специалистов отделов, принимающих отчетность, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной и бухгалтерской годовой отчетности.

6. Специалистам финансового управления, участвующим в приеме отчетности проанализировать показатели годовой отчетности и пояснительной записки к ней.

7. Установить сроки представления месячной и квартальной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2020 году согласно приложению №4 к настоящему приказу.

8. Установить сроки представления годовой и квартальной бюджетной отчетности федеральными и краевыми органами власти, их подведомственными территориальными управлениями, осуществляющими полномочия главных администраторов доходов бюджетов в отношении доходов, содержащих код элемента бюджета «05» в 2020 году согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

9. Главам поселений Кореновского района, руководителям ГРБС Кореновского района обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности, а также годовой и квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним и представление в финансовое управление администрации муниципального образования Кореновский район в установленный срок.

10. Начальнику отдела учета и отчетности (Малик) обеспечить:

- сверку показателей годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению бюджета с Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

- сверку расчетов с Министерством финансов Краснодарского края по межбюджетным отношениям с краевым бюджетом за 2019 год;

- сверку расчетов с поселениями Кореновского района по межбюджетным отношениям с районным бюджетом за 2019 год;

- введение дополнительных форм годовой отчетности согласно приложениям № 2-3 к данному приказу;

- сверку по остаткам средств местного бюджета по состоянию на 1 января 2020 года с данными ГУ ЦБ РФ по Краснодарскому краю;

- довести настоящий приказ до глав поселений и ГРБС Кореновского района, главных администраторов доходов бюджета;

- обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в Министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кореновского района, а также годовой и квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кореновского района.

11. Признать утратившим силу приказ финансового управления от 9 января 2019 года №3 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Кореновского района и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кореновского района за 2018 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2019 году».

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Кореновский район

С.В. Колупайко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Кореновский район
от 16.01.2020 № 1

ГРАФИК

сдачи годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2019 год ГРБС и
поселениями Кореновского района

Братковское сельское поселение	- 30 января
Бураковское сельское поселение	- 3 февраля
Дядьковское сельское поселение	- 3 февраля
Журавское сельское поселение	- 31 января
Новоберезанское сельское поселение	- 30 января
Платнировское сельское поселение	- 31 января
Пролетарское сельское поселение	- 31 января
Раздольненское сельское поселение	- 31 января
Сергиевское сельское поселение	- 3 февраля
Кореновское городское поселение	- 10 февраля
Администрация МО Кореновский район	- 14 февраля
ФУ администрации МО Кореновский район	- 6 февраля
Управление образования АМО Кореновский район	- 14 февраля
Отдел культуры АМО Кореновский район	- 12 февраля
Совет МО Кореновский район	- 11 февраля
Контрольно-счетная палата	- 11 февраля
Отдел по физкультуре и спорту	- 11 февраля
Начальник отдела учета и отчетности	Е.А. Малик

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО
 приказом финансового управления
 администрации муниципального
 образования Кореновский район
 от 16.01.2020 № 1

И Н Ф О Р М А Ц И Я
 об организации бюджетного учета на 01.01.2020 г.

Наименование		
№ п/п	Показатели	Всего
1	Количество участников бюджетного процесса, всего:	
	в том числе:	
	-органы власти	
	-казенные учреждения	
2.	Количество централизованных бухгалтерий	
3.	Численность бухгалтерских работников в ЦБ:	
	- по штату	
	- фактически	
4.	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ	
	- участников бюджетного процесса	
	- неучастников бюджетного процесса	
5.	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно, всего	
	- образование	
	- культура	
	- физкультура и спорт	
	- прочие	
6.	Численность бухгалтерских работников в самостоятельных учреждениях:	
	- по штату	
	- фактически	
3.	Количество самостоятельных бухгалтерий и ЦБ использующих для учета следующее программное обеспечение:	
	-1С	
	- АС Смета	
	- Поле чудес. Талисман	

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и отчетности

Е.А.Малик

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕНО
 приказом финансового управления
 администрации муниципального
 образования Кореновский район
 от 16.01.2020 № 1

И Н Ф О Р М А Ц И Я
 об организации бухгалтерского учета на 01.01.2020 г.

Наименование		
№ п/п	Показатели	Всего
1	Количество получателей субсидий, всего:	
	в том числе:	
	- бюджетные учреждения	
	- автономные учреждения	
2.	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ	
3.	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно, всего:	
	- образование	
	- здравоохранение	
	- культура	
	- физкультура и спорт	
	- прочие	
4.	Численность бухгалтерских работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений:	
	- по штату	
	- фактически	
5.	Количество самостоятельных бухгалтерий использующих для учета следующее программное обеспечение всего:	
	в том числе:	
	- 1С	
	- АС Смета	
	- Поле чудес. Талисман	
	- другие (указать)	

Руководитель _____
 Главный бухгалтер _____

Начальник отдела учета и отчетности

Е.А.Малик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Кореновский район от
_____ № _____

Сроки представления месячной и квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2020 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
Отчет об исполнении бюджета по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов	0503117-НП	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
Справка по консолидируемым расчетам	0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
Справка о суммах консолидируемых поступлений	0503184	
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, исполненным через счета, открытые в кредитных организациях	0503127	
Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств по счетам в кредитных организациях	0503178	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
Отчет об исполнении бюджета	0503117	
Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств	0503140	
Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств	0503124	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
Справочная таблица	0503387	
Отчет об использовании МБТ из федерального бюджета	0503324	до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (для ГРБС)	0503127	
Сведения об исполнении бюджета	0503164	
Сведения о количестве подведомственных учреждений	0503161	
ФХД	0503737	до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
Сведения об остатках денежных средств	0503779	
Отчет о движении денежных средств (за полугодие)	0503123	
Отчет о движении денежных средств учреждения (за полугодие)	0503723	
Пояснительная записка(текстовый формат)	0503160	
Отчет о бюджетных обязательствах по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503128	

Отчет о бюджетных обязательствах в части национальных проектов	0503128-НП	до 17 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503169	
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения	0503295	
Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	0503296	
Отчет об использовании МБТ из краевого бюджета	0503324К	
Пояснительная записка	0503760	
Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503769	
Отчет об обязательствах учреждения в части национальных проектов	0503738-НП	
Отчет об обязательствах учреждения по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503738	

Начальник отдела учета и отчетности

Е.А.Малик

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом финансового управления
администрации муниципального
образования Кореновский район
от 16.01.2020 № 1

СРОКИ

**представления бюджетной отчетности федеральными и краевыми
администраторами поступлений в финансовое управление
администрации МО Кореновский район**

Периодичность	Срок представления
1	2
Годовая бюджетная отчетность за 2019 год	до 06.02.2020г.
Квартальная бюджетная отчетность	до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Формы отчетности представляются в финансовое управление администрации муниципального образования Кореновский район на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, путем передачи на электронных носителях или по телекоммуникационным каналам связи.

Начальник отдела учета и отчетности

Е.А.Малик